

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Государственный университет управления»

«Утверждаю»
Ректор ГУУ
проф. В.А. Козбаненко
« ____ » _____ 2012 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**«ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ»**

для бакалавров по направлению подготовки
«Государственное и муниципальное управление» - 081100

Москва - 2012

Учебно-методический комплекс по дисциплине «Этика государственной и муниципальной службы». Для бакалавров по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» - 081100 / Сост. Н.А.Омельченко. М.: ГУУ, 2012.

СОСТАВИТЕЛЬ:

доктор исторических наук, профессор
Н.А.Омельченко

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР

заведующий кафедрой
государственного управления и политических технологий,
доктор исторических наук, профессор
Н.А.Омельченко

ОБСУЖДЕН

на заседании кафедры
государственного управления и политических технологий
Протокол от 22 декабря 2011г. № 6

ОБСУЖДЕН И ОДОБРЕН

на заседании методического совета Института
Государственного и муниципального управления
Протокол от 12 января 2012г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Учебная программа дисциплины для студентов очной и очно-заочной форм обучения	4
2.	Методические указания к семинарским занятиям.....	37
3.	График самостоятельной работы студентов.....	44
4.	Комплект контрольных заданий по дисциплине.....	48
4.1.	<i>Контрольные вопросы для оценки качества освоения дисциплины.....</i>	<i>48</i>
5.	Тестовые задания по дисциплине.....	51
6.	Методические указания к подготовке творческой работы (эссе).....	60
7.	Методические указания к проведению коллоквиума и «круглого стола».....	61
7.1.	<i>Требования к подготовке и проведению коллоквиума.....</i>	<i>61</i>
7.2.	<i>Требования к подготовке и проведению «круглого стола».....</i>	<i>62</i>
8.	Карта обеспеченности учебной дисциплины учебной и учебно-методической литературой.....	64
9.	Карта обеспеченности дисциплины кадрами профессорско-преподавательского состава.....	68
10.	Календарно-тематические планы учебной дисциплины.....	69

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Государственный университет управления»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Этика государственной и муниципальной службы»
для бакалавров по направлению подготовки
«Государственное и муниципальное управление» - 081100

Москва - 2012

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Государственный университет управления»
Институт Государственного управления и права
Кафедра государственного управления и политических технологий

У т в е р ж д а ю
проректор по организации
методической и учебно-
воспитательной работы

(ученое звание, инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Этика государственной и муниципальной службы»
для бакалавров по направлению подготовки
«Государственное и муниципальное управление» - 081100

Москва – 2012

УДК

Программа учебной дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы». Для бакалавров по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» - 081100 / Сост. Н.А.Омельченко. М.: ГУУ, 2012.

СОСТАВИТЕЛЬ:

доктор исторических наук, профессор
Н.А.Омельченко

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР

заведующий кафедрой
государственного управления и политических технологий,
доктор исторических наук, профессор
Н.А.Омельченко

ОБСУЖДЕНА

на заседании кафедры
государственного управления и политических технологий
Протокол от 22 декабря 2011г. № 6

ОБСУЖДЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании методического совета Института
Государственного и муниципального управления
Протокол от 12 января 2012г. № 1

©Н.А. Омельченко, 2012

©ФГБОУ ВПО «Государственный университет управления», 2012

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ»

Цель учебной дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» - сформировать у слушателей целостное представление об этических аспектах управленческой деятельности, основных принципах и нормах административной этики как науки и профессиональной этической системе государственной и муниципальной службы.

Основные задачи учебной дисциплины:

- дать будущим специалистам в сфере государственного управления знания основных принципов и норм управленческой этики, современных требований политической этики, норм и требований этики служебных отношений, содержания и элементов культуры управления;

- развить у будущих бакалавров творческое отношение к освоению отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службы и умение использовать его в конкретных условиях;

- сформировать у обучающихся знания и навыки культуры поведения и делового этикета.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ «ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ» В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» относится к базовой части профессионального цикла ООП бакалавриата (Б.3.) и ориентирована на повышение гуманистической составляющей при подготовке бакалавров. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении общих гуманитарных, социально-экономических и естественнонаучных дисциплин, таких как: «Отечественная история», «Социология», «Политология», «Государствоведение», «Управление общественными отношениями», «Исследование социально-экономических и политических процессов». Набор входящих знаний и умений, состоящих в понимании основных закономерностей и особенностей исторического процесса, политических институтов, процессов и технологий, основ права, социологии и теории управления, обеспечивают требуемый знаниевый фундамент для изучения дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Принятие и исполнение государственных решений», «Государственная и муниципальная служба», «Политическое управление».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
(ОК-1)	стремление работать на благо общества
(ОК-2)	знание требований профессиональной этики и готовность поступать в соответствии с этими требованиями; нетерпимость к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; гражданской ответственность и требовательность к соблюдению правил этического поведения
(ОК-17)	способность к формированию, поддержанию и использованию конструктивных общефизических и социально-психологических ресурсов, необходимых для здорового образа жизни
(ПК-21)	знание и умение адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности
(ПК-31)	умение находить основы для сотрудничества с другими органами власти, институтами гражданского общества; способность определять потребности в информации, получать информацию из большого числа источников, оперативно и точно интерпретировать информацию
(ПК-33)	умение предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации
(ПК-35)	способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
(ПК-37)	владение медиативными технологиями, умение

Код компетенции	Наименование компетенции
	организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;
- принципы и ценности современной административной этики;
- правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;
- принципы и правила служебных отношений и служебного поведения.

Уметь:

- использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике;
- диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений.

Владеть:

- навыками работы с этическим законодательством в системе государственной и муниципальной службы;
- навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной и муниципальной службе;
- навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности;
- навыками анализа и эффективного применения передового отечественного и зарубежного опыта в сфере регулирования конфликта интересов.

4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Введение в учебный курс. Научные основы, цели и задачи изучения этики государственной и муниципальной службы.

Предмет, цели и задачи курса. Место курса в системе гуманитарной подготовки специалистов по управлению. Структура курса, проблемный принцип его построения. Источники и литература.

Сущность и содержание понятия этики на государственной и муниципальной службе. Этика управления как вид профессиональной этики. Управленческая и административная этика. Понятие служебной этики как

этики и культуры служебных отношений. Этика и этикет. Общий и деловой этикет.

Значение этики и культуры управления в государственной и муниципальной службе. Этика государственного и муниципального управления как регулятор взаимоотношений власти и населения. Педагогические аспекты управляющего воздействия. Государственное и муниципальное управление как форма гражданского воспитания. Национальные особенности этики и культуры управления.

Раздел 1. Этика как регулятор общественной жизни. Проблемы современной социальной этики.

Тема 2. Теоретические основы этики как науки о морали. Понятие административной этики.

Предмет этики. Происхождение и взаимосвязь понятий «этика» и «мораль». Моральное измерение личности и общества.

Основные проблемы теории морали. Структура, ценности и функции морали. Моральное сознание, моральные отношения и моральная деятельность. Моральные требования, нормы, знания, убеждения, принципы и оценки как основные компоненты морального сознания. Особенности морального и правового регулирования. Понятие и иерархия моральных ценностей.

Проблема утверждения высших моральных ценностей (благо, долг, ответственность, совесть, честь, достоинство) в сфере управления. Моральные аспекты конституционных ценностей: свобода, справедливость, равенство, права граждан.

Мораль и нравы. Единство морали и многообразие нравов. Структура нравов. Индивидуальные и национальные нравы. Нравы людей и управленческая деятельность. Значение учета нравов для эффективного управления обществом.

Этика как наука о морали. Структура и функции этики. Индивидуальная этика. Особенности социальной этики. Профессиональная этика как вид прикладной этики, ее нормативный характер. Содержание и специфика административной этики.

Контрольные вопросы:

- 1. Как соотносятся и что выражают понятия «этика», «мораль», «нравственность»?*
- 2. В чем состоит специфика моральной регуляции, ее отличие от регулятивного воздействия права на поведение и деятельность людей?*
- 3. В чем состоит специфика и содержание понятия «административная этика»?*

4. *Что такое «социальная этика» и в чем ее отличие от индивидуальной этики?*

Основная литература:

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: учебное пособие для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» -080504: Допущено Министерством образования Российской Федерации. – 4-е изд. стер. М.:ГУУ, 2010. – 226 с.

2. Ионова А.И. Этика и культура государственного управления. Учебное пособие. М.: Изд-во РАГС, 2005. – 156 с.

3. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. М.: ФОРУМ, 2011. – 192с.

4. Профессиональная этика: учеб. пособие /отв. Ред. М.И. Росенко. СПб., 2006.

Дополнительная литература:

1. Бачинин В.А. Этика: Энциклопедический словарь. М.: Изд-во Михайлова В.А., 2005. - 288 с.

2. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. М.: Гардарики, 2006. –472 с.

3. Золотухина-Аболина Е.В. Современная этика: Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп.. Ростов-на-Дону: МарТ, 2005. – 416 с.

4. Канке В.А. Современная этика: учебник /В.А. Канке. М., 2008.

5. Петрунин Ю.Ю., Борисов В.К. Этика бизнеса: Учебник. 4-е изд. М.: ТК Велби, Проспект, 2007. – 352 с.

6. Степнов П.П. Этические нормы государственных служащих (социально-философский аспект). М., 2006.

7. Журнал «Власть». Общенациональный научно политический журнал. - <http://www.isras.ru/authority.html>

8. Журнал «Государство и право» - <http://www.igpran.ru/rus/magazine/index.htm>

Тема 3. Основы политической этики.

Предмет политической этики. Проблемы нравственного обоснования политической деятельности. Идея первенства морали по

отношению к политике и ее разработка. Теоретическое обоснование аморализма в политике.

Вопрос о приоритете целей и средств в политике как основной вопрос политической этики. Н. Макиавелли о соотношении целей и средств в политике. Идея справедливости как основа этического обоснования политики и критерий моральной оценки политических действий. Модель оптимального соотношения морали и политики в современную эпоху.

Политическая этика как нормативная основа политической деятельности. Б. Сутор об этике политических институтов и политических добродетелей как составляющих политической этики. Возрастание роли нравственных критериев политики в современных условиях. Причины противоречивости и сложности нравственной оценки в политике. Основные требования к политической этике в современном обществе. Этики политического конфликта. Роль конфликтов в политической жизни. Этика компромисса.

Моральный аспект института президентства. Парламентская этика и культура депутатской деятельности. Этические аспекты предвыборной борьбы. Этическая ответственность избирателя.

Контрольные вопросы:

- 1. В чем заключаются особенности взаимоотношения политики и морали? Укажите трудности этического обоснования политики.*
- 2. Сформулируйте определение политической этики. Почему политика не может обойтись без морали?*
- 3. Чем объясняется необходимость разработки этического стандарта института президентства в современных демократиях?*
- 4. Почему необходим и в чем выражается «этический режим» деятельности парламентариев?*

Основная литература:

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: учебное пособие для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» -080504: Допущено Министерством образования Российской Федерации. – 4-е изд. стер. М.:ГУУ, 2010. – 226 с.
2. Ионова А.И. Этика и культура государственного управления. Учебное пособие. М.: Изд-во РАГС, 2005. – 156 с.
3. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. М.: ФОРУМ, 2011. – 192с.

4. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. М.: Гардарики, 2006. –472 с.

Дополнительная литература:

1. Бачинин В.А. Этика: Энциклопедический словарь. М.: Изд-во Михайлова В.А., 2005. - 288 с.

2. Золотухина-Аболина Е.В. Современная этика: Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп.. Ростов-на-Дону: МарТ, 2005. – 416 с.

3. Канке В.А. Современная этика: учебник /В.А. Канке. М., 2008.

4. Бакштановский В.И., Согомонов Ю.В., Чурилов В.А. Этика политического успеха. Тюмень-Москва, 1997. – 354 с.

5. Практикум по учебной дисциплине «Этика и культура управления»: для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» [Текст] / Государственный университет управления, Институт государственного управления и права ГУУ, Кафедра государственного управления и политики; [сост.: Н. А. Омельченко, Д. Ю. Знаменский, Д. А. Филимонов]. - М.: ГУУ , 2010. – 90 с.

6. Степнов П.П. Этические нормы государственных служащих (социально-философский аспект). М., 2006.

7. Сутор Б. Малая политическая этика: Пер. с нем. М., 1999. – 256 с.

8. Сутор Б. Политическая этика //Полис. 1993. №1.

9. Журнал «Власть». Общенациональный научно политический журнал. - <http://www.isras.ru/authority.html>

10. Журнал «Государство и право» - <http://www.igpran.ru/rus/magazine/index.htm>

Тема 4. Этика и экономика: этические аспекты экономической деятельности.

Что такое экономическая этика? Проблемы предмета и сферы действия экономической этики. Экономическая и предпринимательская этика. Этические основания хозяйственной и предпринимательской деятельности. Особенности протестантской хозяйственной этики. Правовая этика труда.

Эволюция культурно-этического облика предпринимательства в индустриальных и постиндустриальных странах. Проблемы современной экономической этики. Институциональные (рамочные) ограничения участников экономического процесса и их роль в этизации рыночных отношений. «Этика порядка», ее плюсы и минусы. «Этика стимулирования».

Этические нормы цивилизованного бизнеса. Формы внутренней и внешней регуляции в этике бизнеса. Этические кодексы фирм, практика их применения. Этические аспекты партнерства, конкуренции, взаимоотношений фирмы с государственными органами и общественными организациями.

Контрольные вопросы:

1. *В чем состоит проблема определения сферы действия экономической этики? Насколько применимо понятие морали к рыночной экономике?*

2. *На чем основана, по мнению К.Хомана, этическая ценность принципа конкуренции в современной рыночной конкуренции?*

3. *На каких принципах основана «социальная ответственность бизнеса». Чем она отличается от юридической ответственности?*

4. *Охарактеризуйте этические аспекты взаимоотношения государства и бизнеса.*

Основная литература:

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: учебное пособие для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» -080504: Допущено Министерством образования Российской Федерации. – 4-е изд. стер. М.:ГУУ, 2010. – 226 с.

2. Ионова А.И. Этика и культура государственного управления. Учебное пособие. М.: Изд-во РАГС, 2005. – 156 с.

3. Петрунин Ю.Ю., Борисов В.К. Этика бизнеса: Учебник. 4-е изд. М.: ТК Велби, Проспект, 2007. – 352 с.

Дополнительная литература:

1. Бачинин В.А. Этика: Энциклопедический словарь. М.: Изд-во Михайлова В.А., 2005. - 288 с.

2. Боголюбов С.А. Этические и правовые вопросы предпринимательства: Практическое пособие / С.А. Боголюбов, Г.М. Волков, Б.А. Геренрот. – М.: Норма, 2008. – 240 с.

3. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. М.: Гардарики, 2006. –472 с.

4. Канке В.А. Современная этика: учебник /В.А. Канке. М., 2008.

5. Практикум по учебной дисциплине «Этика и культура управления»: для студентов специальности «Государственное и

муниципальное управление» [Текст] / Государственный университет управления, Институт государственного управления и права ГУУ, Кафедра государственного управления и политики; [сост.: Н. А. Омельченко, Д. Ю. Знаменский, Д. А. Филимонов]. - М.: ГУУ, 2010. – 90 с.

6. Журнал «Власть». Общенациональный научно политический журнал. - <http://www.isras.ru/authority.html>

7. Журнал «Государство и право» - <http://www.igpran.ru/rus/magazine/index.htm>

Раздел 2. Этика государственной и муниципальной службы: ценности и нормы административной этики.

Тема 5. Этика государственного и муниципального управления как регулятор взаимоотношения власти и населения.

Этика управления как специфическая отрасль профессиональной этики. Основные этические принципы управленческой деятельности. Правовое и моральное регулирование в управлении.

Проблемы этики государственного и муниципального управления на современном этапе: основные подходы и решения. Конфликт интересов как основная проблема государственной и муниципальной службы. Современные способы и механизмы регулирования конфликта интересов. Этика государственной и муниципальной службы и ее связь с проблемой доверия населения к власти.

Этика государственного и муниципального управления в зарубежных странах. Особенности этики госслужбы в США и европейских странах. Особенности профессиональной этики государственных служащих в Японии: коллективная ответственность чиновников. Возможность и границы использования зарубежного опыта.

Трудности и противоречия реализации этических ценностей и норм в государственной и муниципальной службе. Проблема проявления духовно-нравственного кризиса современного общества и ослабления престижа коллективных ценностей в профессиональной деформации государственных и муниципальных служащих. Закрытый характер госаппарата, отсутствие эффективных средств контроля как условие для нарушения моральных и правовых норм. Иерархический принцип построения государственной службы, подчинение инструкциям и их влияние на деятельность и поведение государственных служащих. Корпоративизм (групповой эгоизм). Коррупция и бюрократизм как этические проблемы: общие черты и национальные особенности.

Проблема внедрения этических ценностей в деятельность государственного аппарата. Значение и функции этической культуры организации. Принципы моральной силы организации и проблема корпоративной этики. Современные концепции новой профессиональной этики в государственной и муниципальной службе (профессионализм, качество услуг населению). Разработка этических кодексов государственной и муниципальной службы.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте сущность современных дискуссий об административной этике (этике государственной и муниципальной службы) и прокомментируйте существующие аргументы против ее необходимости?

2. В чем Вы видите значение этики на государственной службе, и чем объясняются трудности и противоречия реализации этических ценностей и норм в государственной и муниципальной службе?

3. В чем состоит специфика административной этики, отличающая ее от других видов профессиональной этики?

4. Охарактеризуйте особенности современного этапа в развитии административной этики. Чем они объясняются??

Основная литература:

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: учебное пособие для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» -080504: Допущено Министерством образования Российской Федерации. – 4-е изд. стер. М.:ГУУ, 2010. – 226 с.

2. Ионова А.И. Этика и культура государственного управления. Учебное пособие. М.: Изд-во РАГС, 2005. – 156 с.

3. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. М.: ФОРУМ, 2011. – 192с.

4. Профессиональная этика: учеб. пособие /отв. Ред. М.И. Росенко. СПб., 2006.

Дополнительная литература:

1. Бачинин В.А. Этика: Энциклопедический словарь. М.: Изд-во Михайлова В.А., 2005. - 288 с.

2. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. М.: Гардарики, 2006. –472 с.

3. Магомедов К. Конфликт интересов в системе государственной гражданской службы // Государственная служба. 2005. № 6.

4. Сатаров Г. Как измерить и контролировать коррупцию // Вопросы экономики. 2007. № 1.

5. Практикум по учебной дисциплине «Этика и культура управления»: для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» [Текст] / Государственный университет управления, Институт государственного управления и права ГУУ, Кафедра государственного управления и политики; [сост.: Н. А. Омельченко, Д. Ю. Знаменский, Д. А. Филимонов]. - М.: ГУУ, 2010. – 90 с.

6. Степнов П.П. Этические нормы государственных служащих (социально-философский аспект). М., 2006.

7. Журнал «Власть». Общенациональный научно политический журнал. - <http://www.isras.ru/authority.html>

8. Журнал «Государство и право» - <http://www.igpran.ru/rus/magazine/index.htm>

Тема 6. Этические требования к государственному и муниципальному служащему: принципы, нормы, качества.

Специфика этико-моральных требований к аппарату государственного и муниципального управления и его работникам: принцип нейтральности или беспристрастности; принцип обеспечения государственного интереса. Проблемы практического осуществления этих требований. Значение принципов открытости, гласности и ответственности в деятельности государственной и муниципальной службы. Специфика этических принципов законности, справедливости, неподкупности и гуманизма в сфере государственного и муниципального управления. Их роль в нравственной оценке деятельности государственных и муниципальных служащих.

Место и роль нравственных характеристик в профессиограмме государственного и муниципального служащего. Проблема соотношения профессиональных и моральных качеств. Их роль в ситуации морального выбора. Честность и правдивость как одно из определяющих нравственных качеств и норма профессиональной этики государственного и муниципального служащего, влияющая на авторитет власти и принятие правильных решений. Доброжелательность, чуткость и отзывчивость к людям, их значение в деятельности государственной и муниципальной

службы. Доступность, искренность, скромность как важнейшие моральные качества работников госаппарата. Их противоположность самодовольству, зазнайству, чванству, высокомерию и честолюбию, недопустимых для государственного и муниципального служащего.

Трудности подбора управленческих кадров на основе учета нравственных характеристик. Проблема нравственного совершенствования управленческих кадров. Способы формирования желаемых нравственных качеств: этическое обучение, тренинги, этические деловые игры, создание комиссий по профессиональной этике, учет этических характеристик при аттестации сотрудников.

Нравственное самосовершенствование. Основные методы работы над собой. Самоменеджмент.

Контрольные вопросы:

1. Какое значение имеют принцип нейтральности (беспристрастности) и принцип обеспечения государственного интереса на государственной службе?

2. Какое значение имеют принципы законности, социальной справедливости и гуманизма в сфере государственного и муниципального управления?

3. Что означает принцип открытости государственной службы? Как он соотносится с понятием публичности в государственном и муниципальном управлении?

4. Какую роль в повышении этического уровня государственного аппарата и его работников играет этическое обучение служащих?

Основная литература:

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: учебное пособие для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» -080504: Допущено Министерством образования Российской Федерации. – 4-е изд. стер. М.:ГУУ, 2010. – 226 с.

2. Ионова А.И. Этика и культура государственного управления. Учебное пособие. М.: Изд-во РАГС, 2005. – 156 с.

3. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. М.: ФОРУМ, 2011. – 192с.

4. Профессиональная этика: учеб. пособие /отв. Ред. М.И. Росенко. СПб., 2006.

Дополнительная литература:

1. Бачинин В.А. Этика: Энциклопедический словарь. М.: Изд-во Михайлова В.А., 2005. - 288 с.
2. Государственная служба: культура поведения и деловой этикет / Под общ. ред. Е.В. Охотского. М.: Изд-во РАГС, 1999. – 335 с.
3. Практикум по учебной дисциплине «Этика и культура управления»: для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» [Текст] / Государственный университет управления, Институт государственного управления и права ГУУ, Кафедра государственного управления и политики; [сост.: Н. А. Омельченко, Д. Ю. Знаменский, Д. А. Филимонов]. - М.: ГУУ , 2010.– 90 с.
4. Степнов П.П. Этические нормы государственных служащих (социально-философский аспект). М., 2006.
5. Журнал «Власть». Общенациональный научно политический журнал. - <http://www.isras.ru/authority.html>
6. Журнал «Государство и право» - <http://www.igpran.ru/rus/magazine/index.htm>

Тема 7. Этика и культура служебных отношений. Служебная этика руководителя.

Общие закономерности межличностных отношений. Управленческое общение и поведение: специфика и характерные черты. Нравственный авторитет и психология подчинения во властных отношениях. Престиж должности и авторитет личности, их соотношение. Функции, условия и законы управленческого общения.

Этика и культура служебных отношений как фактор эффективного функционирования аппарата управления. Типы служебных отношений в аппарате государственных учреждений (интеллектуальные, волевые, по вертикали и по горизонтали). Этика формальных и неформальных служебных отношений. Понятие товарищества, дружбы и служебной дисциплины в практике формальных и неформальных отношений.

Место и роль руководителя в системе административного управления. Проблема ответственности руководителя: основные подходы и концепции. Понятие «органических функций» руководителя. Общие, конкретные и специфические нравственные качества руководителя.

Руководитель и лидер: соотношение понятий, типология, методика развития профессионально-важных качеств. Классификация стилей руководства и их особенности. Авторитарный, демократический и

либеральный типы руководителей. 5 стилей руководства в «управленческой решетке» Блейка-Мутона.

Служебная этика руководителя. Руководитель и подчиненный: этика поручения, поощрения, взыскания, увольнения. Проблема делегирования полномочий: основные противоречия и препятствия. Проблема лояльности государственного служащего по отношению к руководителю или учреждению.

Контрольные вопросы:

1. Какое значение имеют нормы служебной этики в деятельности организации, учреждения.

2. Что означают «органические функции» руководителя в его служебной деятельности?

3. Какой стиль поведения руководителя в его взаимоотношениях с подчиненными представляется вам оптимальным?

4. Что означает и какое место занимает в служебной этике руководителя этика приказов и поручений?

Основная литература:

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: учебное пособие для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» -080504: Допущено Министерством образования Российской Федерации. – 4-е изд. стер. М.:ГУУ, 2010. – 226 с.

2. Ионова А.И. Этика и культура государственного управления. Учебное пособие. М.: Изд-во РАГС, 2005. – 156 с.

3. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. М.: ФОРУМ, 2011. – 192с.

4. Профессиональная этика: учеб. пособие /отв. Ред. М.И. Росенко. СПб., 2006.

Дополнительная литература:

1. Бачинин В.А. Этика: Энциклопедический словарь. М.: Изд-во Михайлова В.А., 2005. - 288 с.

2. Государственная служба: культура поведения и деловой этикет / Под общ. ред. Е.В. Охотского. М.: Изд-во РАГС, 1999. – 335 с.

3. Практикум по учебной дисциплине «Этика и культура управления»: для студентов специальности «Государственное и

муниципальное управление» [Текст] / Государственный университет управления, Институт государственного управления и права ГУУ, Кафедра государственного управления и политики; [сост.: Н. А. Омельченко, Д. Ю. Знаменский, Д. А. Филимонов]. - М.: ГУУ, 2010. – 90 с.

4. Степнов П.П. Этические нормы государственных служащих (социально-философский аспект). М., 2006.

5. Журнал «Власть». Общенациональный научно политический журнал. - <http://www.isras.ru/authority.html>

6. Журнал «Государство и право» - <http://www.igpran.ru/rus/magazine/index.htm>

Тема 8. Культура поведения и деловой этикет в государственной службе.

Этикет как элемент культуры: гармония внутреннего и внешнего. Нравственный смысл регуляции внешнего поведения человека в служебной ситуации. Виды современного этикета деловых отношений. Функции делового этикета. Процесс трансформации этических ориентаций управленца в его деловые и личностные качества (типы отношений к обществу, к себе, к природе, к духовным ценностям). Отношение к делу. Цель жизни. Средства достижения цели. Отношение к закону. Правила поведения, устанавливаемые для себя.

Принципы современного этикета деловых отношений и их воплощение в нормах и правилах поведения государственного служащего в различных служебных ситуациях. Шесть заповедей делового этикета Дж. Ягера. Руководитель и подчиненный: этикет взаимоотношений. Речевой этикет в деловом общении: культура устной речи. Культура письменной речи и административный речевой этикет. Культура делового спора. Этикет телефонных переговоров, деловых встреч и переговоров. Невербальные средства общения и деловой этикет. Кинессика и деловой этикет. Внешний облик государственного служащего: одежда, манеры поведения. Этнокультурные особенности делового этикета на государственной службе.

Контрольные вопросы:

1. *В каких служебных ситуациях поведение служащих регулируется правилами этикета?*

2. *Какое значение в деятельности государственных и муниципальных служащих имеет административный речевой этикет, культура делового спора, этикет телефонных переговоров, деловых встреч и переговоров?*

3. В чем состоят особенности приветствия, представления и обращения на государственной и муниципальной службе?

4. Как связаны между собой невербальные средства общения и деловой этикет? Обоснуйте свой ответ на примере взаимоотношения кинессики и делового этикета.

Основная литература:

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: учебное пособие для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» -080504: Допущено Министерством образования Российской Федерации. – 4-е изд. стер. М.:ГУУ, 2010. – 226 с.

2. Ионова А.И. Этика и культура государственного управления. Учебное пособие. М.: Изд-во РАГС, 2005. – 156 с.

3. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. М.: ФОРУМ, 2011. – 192с.

4. Профессиональная этика: учеб. пособие /отв. Ред. М.И. Росенко. СПб., 2006.

Дополнительная литература:

1. Гравицкий А. Основы деловой этики. СПб.: Феникс, Северо-Запад, 2007. – 190 с.

2. Кибанов, А. Я. Этика деловых отношений : учебник для студ. вузов, обуч. по спец. "Упр. персоналом" / А. Я. Кибанов (ГУУ) , Д. К. Захаров (ГУУ) , В. Г. Коновалова (ГУУ) , кол. авт. ГУУ - М. : ИНФРА-М , 2010.

3. Практикум по учебной дисциплине «Этика и культура управления»: для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» [Текст] / Государственный университет управления, Институт государственного управления и права ГУУ, Кафедра государственного управления и политики; [сост.: Н. А. Омельченко, Д. Ю. Знаменский, Д. А. Филимонов]. - М.: ГУУ , 2010. – 90 с.

4. Психология и этика делового общения : учебник для студ. вузов ; Рек. М-вом образования РФ; Под ред.В.Н.Лавриненко - 4-е изд.,перераб.и доп. - М. : ЮНИТИ , 2007.

5. Смирнов Г.Н. Этика деловых отношений: Учебник / Г.Н. Смирнов. – М.: ТК Велби, Проспект, 2008. – 192 с.

6. Степнов П.П. Этические нормы государственных служащих (социально-философский аспект). М., 2006.

7. Журнал «Власть». Общенациональный научно политический журнал. - <http://www.isras.ru/authority.html>

8. Журнал «Государство и право» - <http://www.igpran.ru/rus/magazine/index.htm>

5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ДЛЯ БАКАЛАВРОВ ОЧНОЙ И ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Раздел, тема программы учебной дисциплины	Трудоемкость (час)			
	Всего	в том числе по видам учебных занятий		
		лекции	семинары, практические занятия	лаб. занятия, деловые игры
1	2	3	4	5
Тема 1. Введение в учебный курс. Научные основы, методология, цели и задачи изучения этики государственной и муниципальной службы	2 (2)	2 (2)	- (-)	
Раздел 1. Этика как регулятор общественной жизни. Проблемы современной социальной этики	14 (14)	8 (8)	4 (4)	2 (2)
Тема 2. Теоретические основы этики как науки о морали. Понятие административной этики	6 (6)	2 (2)	2 (2)	2 (2)
Тема 3. Основы политической этики	6 (6)	4 (4)	2 (2)	
Тема 4. Этика и экономика: этические аспекты экономической деятельности	2 (2)	2 (2)	- (-)	
Раздел 2. Этика государственной и муниципальной службы: ценности и нормы административной этики	20 (20)	8 (8)	8 (8)	4 (4)
Тема 5. Этика государственного и	4	2	2 (2)	

муниципального управления как регулятор взаимоотношения власти и населения.	(4)	(2)		
Тема 6. Этические требования к государственному и муниципальному служащему: принципы, нормы, качества.	6 (6)	2 (2)	4 (4)	
Тема 7. Этика и культура служебных отношений. Служебная этика руководителя.	6 (6)	2 (2)	2 (2)	2 (2)
Тема 8. Культура поведения и деловой этикет в государственной службе	4 (4)	2 (2)	-	2 (2)
Итого аудиторных часов	3 6 (36)	1 8 (1 8)	12 (12)	6 (6)
Внеаудиторная самостоятельная работа бакалавров	8 1 (99)	Формы рубежного (итогового) контроля знаний бакалавров: очной формы обучения - экзамен _____, очно-заочной формы обучения - экзамен		
Всего часов на освоение учебного материала	1 44 (144)			

Примечание: в скобках указано количество часов по очно-заочной форме обучения

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА В АУДИТОРИИ ПОД КОНТРОЛЕМ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе - самостоятельной работы студентов под контролем преподавателя. Выделяемые часы используются для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и современных подходов к осмыслению рассматриваемых проблем.

Для освоения учебного курса используются следующие формы проведения учебных занятий и заданий для самостоятельной работы бакалавров в аудитории под контролем преподавателя:

- контрольная работа
- творческая работа (эссе)

- тестирование
- ролевая игра
- разбор кейса (производственной ситуации)
- аннотирование учебного материала
- кроссворд по учебной теме (составление или заполнение)

К самостоятельному виду работы студентов относится работа в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п. по сбору материалов, необходимых для выполнения конкретных заданий преподавателя по изучаемым темам. Студенты могут установить электронный диалог с преподавателем, выполнять посредством него контрольные задания.

Важным видом самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом до 5 страниц текста (до 10000 знаков с пробелами), посвященное какой-либо изучаемой проблеме. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики. Это должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей, привитию интереса к исследовательской деятельности.

Промежуточным контролем знаний студентов в течение обучения являются контрольные работы (2) по ключевым темам читаемой дисциплины.

В процессе освоения дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» предусмотрены следующие активные формы проведения занятий:

- 1) ролевая игра на тему: «Руководитель и подчиненный: этика приказов и поручений» (к теме 7);
- 2) метод кейс-стади на тему: «Этические теории и их реализация в управленческой деятельности» (к теме 2);
- 2) метод кейс-стади на тему: «Этика политического конфликта и этика компромисса» (к теме 3);
- 3) метод кейс-стади на тему: «Конфликт интересов на государственной службе. Современные методы и механизмы регулирования конфликта интересов» (к теме 5).

7. ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ (КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ) ДЛЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), УРОВНЯ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ

Темы контрольных работ по дисциплине «Этика государственной и муниципальной службы»

Темы контрольной работы №1:

1. Мораль и право: особенности морального и правового регулирования в обществе (по теме 2).
2. Этические аспекты политической деятельности. Основные проблемы современной политической этики (по теме 3).
3. Специфика и значения этики на государственной и муниципальной службе (по теме 5).

Темы контрольной работы №2:

1. Пути и способы мотивация этического поведения и повышения этического уровня служащих государственного аппарата (по теме 5).
2. Служебная этика и служебный этикет на государственной и муниципальной службе (по темам 6 - 7).
3. Управленческая культура в системе государственной и муниципальной службы (по теме 8).

Темы творческих работ (эссе):

1. Этика управления. Основные этические теории и их реализация в управленческой деятельности
2. Этические требования к государственному аппарату: зарубежный и отечественный опыт.
3. Государственный и муниципальный служащий современного типа: соотношение профессиональных и нравственных качеств.
4. Современные требования парламентской (депутатской) этики.
5. Этика оказания влияния и проблемы регулирования лоббистской деятельности.
6. Современные проблемы экономической этики.
7. Этика принятия и реализации решений в государственном и муниципальном управлении.
8. Коррупция и бюрократизм как этические проблемы.
9. Управленческая культура. Особенности национальной культуры управления.
10. Служебная этика руководителя: основные принципы и современные требования.
11. Этикет в деятельности государственных и муниципальных служащих.

12. Международный протокол и дипломатический этикет: этапы развития и современные требования.

Примеры тестовых заданий (ситуаций)

1. Завершите фразу: «Ситуация, когда государственные служащие или должностные лица имеют личную заинтересованность, которая влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное исполнение ими своих служебных обязанностей, определяется в этике государственной и муниципальной службы как _____»

2. Кому из перечисленных авторов принадлежит обоснование предмета политической этики как сочетания индивидуальной и социальной этики (этики политических институтов и этики политических добродетелей)?

- 1) В.И. Ленину
- 2) Максу Веберу
- 3) Б. Сутору
- 4) Им. Канту

3. Верны ли следующие суждения о сущностном значении политической этики?

А. Основным вопросом политической этики является вопрос о правовом государстве и гражданском обществе.

Б. Основным вопросом политической этики является вопрос о приоритете целей или средств в политике.

- 1) верно только А
- 2) верно только В
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны

4. Что из перечисленного относится к проблемам этики на государственной и муниципальной службе?

- 1) гарантирование прав и свобод граждан
- 2) проблема общественных интересов
- 3) проблема конфликтов интересов
- 4) формирование политической элиты
- 5) регулирование лоббистской деятельности
- 6) проблема коррупции и борьбы с ней
- 7) формирование представительной демократии

5. Установите соответствие: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ	ПОНЯТИЕ
А) правила, регулирующие внешние формы поведения, различные формы вежливости, нормы приличия	1) профессиональная этика 2) этика государственной службы
Б) наука о морали, о применении моральных норм и требований к поведению и поступкам людей	3) этикет 4) этика
В) совокупность нравственных норм и требований, предъявляемых к той или иной профессии	
Г) система этических норм, принципов и ценностей, регулирующих отношения между государством, гражданским обществом и гражданами	

Запишите в таблицу выбранные цифры.

А	Б	В	Г

6. Ниже приведён ряд терминов-характеристик. Все они, за исключением двух, характеризуют условия достижения добровольности исполнения распоряжений руководителя. Найдите два термина, «выпадающих» из общего ряда, и запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

1) персонификация распоряжений; 2) единство профессионального языка; 3) учет интеллекта партнера; 4) полнота информации; 5) контроль за действиями подчиненных; 6) непротиворечивость распоряжений взглядам и позициям подчиненных

О
ответ:

Тестирование производится письменно. Каждому обучающемуся выдается индивидуальный вариант тестового задания. Ответ фиксируется письменно путем указания обучающимся ответа на задание соответствующей формы теста.

Контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Этика как наука о морали. Предмет, структура, функции этики. Нормативный характер этики.
2. Основные этические концепции и их реализация в моральном сознании и моральной практике.
3. Структура и функции морали. Отличительные особенности морального и правового регулирования в обществе.
4. Основные категории этики и их значение для жизнедеятельности общества и личности.
5. Понятия «нравственность», «нравы», их отличие от морали. Структура нравов. Индивидуальные и национальные нравы.
6. Проблема соотношения морали и политики: этические аспекты политической деятельности.
7. Этика политических институтов и политических добродетелей как составляющие, политической этики. Основные проблемы современной политической этики.
8. Современные требования этики президентства и парламентской (депутатской) этики. Проблема предупреждения конфликта интересов в парламентской этике.
9. Этика политического конфликта и компромисса. «Круглый стол» как основной институт консенсуса и компромисса: технология, принципы и нормы.
10. Этика и экономика: проблема обоснования предмета и сферы действия экономической этики.
11. Административная этика как профессиональная этическая система государственной и муниципальной службы: предмет и специфика.
12. Проблемы этики в государственном и муниципальном управлении на современном этапе: основные подходы и решения.
13. Этические требования к государственному и муниципальному служащему: основные принципы, нормы, качества.
14. Принцип нейтральности и принцип обеспечения государственного интереса как специфические требования к государственному аппарату и его работникам.
15. Коррупция и бюрократизм как этические проблемы в государственной и муниципальной службе: общие черты и национальные особенности.
16. Этика оказания влияния и проблема регулирования лоббистской деятельности.
17. Мотивация этического поведения и способы повышения этического уровня служащих государственного аппарата.

18. Понятие конфликта интересов на государственной и муниципальной службе и механизмы его урегулирования.
19. Разработка и роль этических кодексов государственной и муниципальной службы.
20. Служебная этика и служебный этикет на государственной и муниципальной службе.
21. Служебная этика руководителя: пути формирования личностных качеств руководителя современного типа.
22. Руководитель и лидер: соотношение понятий, типология, методика развития профессионально-важных качеств. Самоменеджмент.
23. Управленческая культура как фактор рационализации и эффективности административного и политического управления.
24. Современные требования к культуре управления. Общее содержание и элементы культуры управления.
25. Культура письменной речи и административный речевой этикет.
26. Язык и ораторские навыки работников госаппарата. Технология общения с массовыми аудиториями и гражданами.
27. Этикет деловых встреч и переговоров.
28. Культура организации рабочего времени государственного и муниципального служащего.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Основная литература:

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: учебное пособие для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление»: Допущено Минобр. РФ. – 4-е изд. стер. М.:ГУУ, 2010. – 226с.
2. Ионова А.И. Этика и культура государственного управления. Учебное пособие. М.: Изд-во РАГС, 2005. – 156с.
3. Осипова И.Н. Этика и культура управления: учебное пособие. М.: ФОРУМ, 2011. – 192с.
4. Профессиональная этика: учеб. пособие /отв. Ред. М.И. Росенко. СПб., 2006.
5. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика. Учебник. М.: Гардарики, 2007. – 472 с.
6. Кибанов А.Я. Этика деловых отношений: Учебник. 2-е изд., испр. и доп. / А.Я. Кибанов, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова. – М.: Инфра-М, 2008. –

б) Дополнительная литература:

1. Бачинин В.А. Этика: Энциклопедический словарь. М.: Изд-во Михайлова В.А., 2005. -288 с.
2. Боголюбов С.А. Этические и правовые вопросы предпринимательства: Практическое пособие / С.А. Боголюбов, Г.М. Волков, Б.А. Геренрот. – М.: Норма, 2008. – 240 с.
3. Государственная служба: культура поведения и деловой этикет / Под общ. ред. Е.В. Охотского. М.: Изд-во РАГС, 1999. – 335 с.
4. Гравицкий А. Основы деловой этики. СПб.: Феникс, Северо-Запад, 2007.–190 с.
5. Золотухина-Аболина Е.В. Современная этика: Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. / Е.В. Золотухина-Аболина. – Ростов-на-Дону: МарТ, 2005. – 416 с.
6. История этических учений / Под общ. ред. А.А. Гусейнова. – М.: Гардарики, 2003.
7. Кабашов С.Ю. Противодействие коррупции на государственной гражданской и муниципальной службе: термины и определения. Уфа: БАГСУ, 2010. - 184 с.
8. Канке В.А. Современная этика: учебник /В.А. Канке. М., 2008.
9. Магомедов К. Конфликт интересов в системе государственной гражданской службы // Государственная служба. 2005. № 6.
10. Петрунин Ю.Ю., Борисов В.К. Этика бизнеса: Учебник. 4-е изд. М.: ТК Велби, Проспект, 2007. – 352 с.
11. Практикум по учебной дисциплине «Этика и культура управления»: для студентов специальности «Государственное и муниципальное управление» [Текст] / Государственный университет управления, Институт государственного управления и права ГУУ, Кафедра государственного управления и политики; [сост.: Н. А. Омельченко, Д. Ю. Знаменский, Д. А. Филимонов]. - М.: ГУУ , 2010. – 90 с.
12. Психология и этика делового общения : учебник для студ. вузов ; Рек. М-вом образования РФ; Под ред.В.Н.Лавриненко - 4-е изд.,перераб.и доп. - М. : ЮНИТИ , 2007.
13. Смирнов Г.Н. Этика деловых отношений: Учебник / Г.Н. Смирнов. – М.: ТК Велби, Проспект, 2008. – 192 с.

14. Социальная психология и этика делового общения: Учебник. 5-е изд., перераб. и доп. / Под ред. В. Лавриненко. – М.: Юнити-Дана, 2008. – 416 с.

15. Степнов П.П. Этические нормы государственных служащих (социально-философский аспект). М., 2006.

в) Информационные базы данных, информационно-поисковые системы

1. Полнотекстовые зарубежные базы данных:
 - Иностранные и отечественные газеты - <http://library.pressdisplay.com>
 - EBSCO – универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний - <http://search.epnet.com>
2. Этика. Образовательный ресурсный центр - <http://ethicscenter.ru/>
3. «Электронная библиотека диссертаций» Российской государственной библиотеки - <http://diss.rsl.ru> (только из отдела «Электронная библиотека» ГУУ)
4. Центр профессиональной и прикладной этики (подбор ссылок на основные мировые сайты по этике) - <http://ethics.iph.ras.ru/cppe/links.html>
5. «Интернет-библиотека СМИ «Public.ru» - <http://www.public.ru/>
Доступ с любого рабочего места территории ГУУ. Логин Guu.1
Пароль 1
6. Электронно-библиотечная система "BOOK.RU"- <http://book.ru>
7. Электронная библиотека Института философии Российской академии наук (ИФ РАН) - <http://iph.ras.ru/page52091689.htm>
8. Сектор этики Института философии Российской академии наук (ИФ РАН) - <http://ethics.iph.ras.ru/>
9. Словари - <http://slovari.yandex.ru;> [http://www.glossary.ru/index.htm;](http://www.glossary.ru/index.htm)
<http://dic.academic.ru>
10. Электронный каталог библиотеки ГУУ - <http://nb.guu.ru>

9. КРАТКИЙ ТЕРМИНОЛОГИЧЕСКИЙ СЛОВАРЬ

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ЭТИКА - вид профессиональной этики (профессиональной морали), связанный с проблемами государственного управления, спецификой бюрократических организаций. Как кодекс поведения государственных служащих и как наука о приложении моральных принципов к поведению и деятельности государственных служащих и должностных лиц,

АМОРАЛИЗМ – характеристика взглядов, линии поведения и образа жизни личности, а также политики, проводимой политической группой или партией, коррумпированными кланами и корпорациями, которые основываются на нигилистическом отношении к общественным, и в первую очередь общечеловеческим, нормам морали.

ГЕДОНИЗМ (греч. *hedone* – наслаждение) – широко применявшийся в истории этической мысли способ обоснования морали и истолкования ее природы и целей. Все содержание разнообразных моральных требований Г. сводит к общей цели – получению наслаждения и избежанию страданий. Как принцип нравственности, предписывающий людям стремление к земным радостям, Г. (как и *эвдемонизм*) противоположен *аскетизму*.

ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕТ – нормы поведения человека в конкретных, заранее оговоренных ситуациях. Д. э. оформляет внешнюю сторону отношений и поведения.

ДЕНТОЛОГИЯ (греч. *deon* – должное и *logos* – учение; наука о должном) – раздел *этики*, в котором рассматриваются проблемы *долга* и вообще должного (всего того, что выражает требования нравственности в форме предписаний).

ДЕОНТИЧЕСКАЯ ЭТИКА (этика долга) – направление этики, в противовес *утилитаризму* исходящее из приоритета внутренних мотивов поступков человека, а не из последствий действия. Наиболее последовательно обоснование Д. э. дано в работах немецкого философа И. Канта.

ДИПЛОМАТИЧЕСКИЙ ПРОТОКОЛ – совокупность правил, традиций и условностей, соблюдаемых правительствами, ведомствами иностранных дел, другими государственными учреждениями и дипломатическими представительствами, а также официальными и частными лицами в международном общении.

ДОБРОДЕТЕЛЬ – понятие нравственного сознания, служащее обобщенной характеристикой положительных устойчивых моральных качеств личности и указывающее на их моральную ценность. Понятие Д. подчеркивает, во-первых, деятельную форму усвоения добра (добродетель – делать добро) в противоположность простому знанию моральных принципов,

которое не делает человека добродетельным, во-вторых, роль отдельного человека как активного носителя той или иной нравственности.

ДОЛГ – одна из основных категорий этики; общественная необходимость, выраженная в нравственных требованиях в такой форме, в какой они выступают перед определенной личностью. Категория Д. тесно связана с другими понятиями, характеризующими моральную деятельность личности, такими, как ответственность, самосознание, *совесть*, мотив.

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ – ситуация, при которой у сотрудника или государственного служащего есть личная или семейная финансовая или иная заинтересованность в какой-либо иной организации, которая может получить выгоду от решений, принимаемых этим сотрудником или государственным служащим при исполнении им служебных обязанностей; либо от осведомленности сотрудника (государственного служащего) относительно действий организации (учреждения, органа власти) или ее планов на будущее.

КОДЕКС этический (лат. *codex* – книга) – свод нравственных норм, предписываемых к исполнению. В современных условиях основные принципы и правила делового поведения формулируются в Этических кодексах. Выделяют корпоративные, профессиональные, национальные и всемирные К. э. Государственная служба в большинстве стран также имеет свой этический (моральный) кодекс поведения государственных служащих.

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЭТИКЕТ – совокупность общепринятых правил и норм поведения, как в официальной, так и в неофициальной обстановке.

МОРАЛЬ (лат. *moralis* – нравственный; *mores* – нравы) – предмет изучения *этики*, форма общественного сознания, общественный институт, выполняющий функцию регулирования поведения человека.

НОРМЫ моральные (лат. *norma* – правило, образец) – наиболее простые нравственные *требования*; выступают в двояком виде – как элемент моральных отношений и как форма морального сознания.

НРАВСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА – часть бытующей в обществе морали, позитивно-ценностное содержание которой включает выработанные веками общечеловеческие представления о добре, справедливости, совести, долге, счастье и соответствующие им образцы поведения и отношений. Состояние Н. к. является одним из показателей уровня культуры в обществе.

НРАВЫ - *обычай*, имеющие нравственное значение (ценность), поддерживаемые в обществе посредством моральных отношений. К Н. относятся и обычаи, представляющие собой часто встречающиеся отступления от требований нравственности, т. е. заключающие в себе отрицательную нравственную ценность.

ПАРЛАМЕНТСКАЯ ЭТИКА – вид профессиональной этики, регулирующей отношения, возникающие в результате законотворческой и иной парламентской деятельности, а также внепарламентской деятельности, связанной с исполнением функций народного представителя.

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА (мораль) – подразумеваемый или конкретно определенный набор моральных норм, служащий руководством поведения в той или иной профессиональной деятельности.

РИГОРИЗМ (лат. *rigor* – строгость) - разновидность *формализма* в морали; моральный принцип, характеризующий способ выполнения нравственных требований, заключающийся в строгом и неуклонном соблюдении определенных нравственных норм безотносительно к конкретным обстоятельствам, в безусловном повиновении долгу, даже вопреки целесообразности, интересам людей и общества. Р. часто связан с фанатизмом, аскетизмом и иногда перерастает в моральное ханжество и фарисейство.

СЛУЖЕБНАЯ ЭТИКА – совокупность норм и принципов, регулирующих отношения (формальные и неформальные, горизонтальные и вертикальные) внутри учреждения или организации. Наряду со *служебной этикой руководителя*, его моральными принципами и нравственными качествами С. э. включает в себя в качестве составляющей *этические стороны исполнительной дисциплины*.

СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ – система личностных взаимоотношений руководителя с подчиненными, вышестоящими руководителями и коллегами, основанная на принципе сотрудничества и взаимопонимания. С. э. обеспечивает установление личных контактов, содействует решению деловых вопросов, формирует благоприятную социально-психологическую атмосферу в коллективе.

УТИЛИТАРНАЯ ЭТИКА – направление этики, определяющее моральность поступка исходя из последствий совершенного поступка. К утилитаристским этическим системам обычно относят те этические учения, которые ориентируются на достижение утилитарного блага и, как правило, не связывают его достижение с моральным благом. В данном случае поступок или деяние оправдывается достижением пользы,

ЭТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ – система этических принципов и нравственных норм, используемых руководителем по отношению к подчиненным при принятии решений и выдаче распоряжений в процессе управления и делового общения. Э. р. во многом определяет успех руководства. Она основана на понимании и учете психологии работников, знании закономерностей межличностных отношений и управленческого общения, культуре управления и умении управлять своими чувствами,

эмоциями в процессе личностных взаимоотношений руководителя с подчиненными, вышестоящими руководителями и коллегами.

ЭТИКЕТ (фр. *etiquette* – ярлык, этикетка) – совокупность правил, касающихся внешнего проявления отношения к людям (обхождение с окружающими, формы обращения и приветствий, поведение в общественных местах, манеры и одежда и др.). Э. – составная часть внешней культуры человека и общества.

ЭТИЧЕСКАЯ ИНФРАСТРУКТУРА - совокупность факторов внутреннего и внешнего контроля, обеспечивающих реальную возможность для регулирования поведения работника, воздействуя на различные стороны его деятельности и тем самым управляя его этическим поведением. Во многих западных странах реализация этих факторов способствовала созданию целостной «*этической инфраструктуры*» в системе государственной власти и управления.

ЭТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ – совокупность приемов и методов повышения этического уровня сотрудников организации или учреждения.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютеры: Geg Popular, 1500 Mhz, ОЗУ 256 Mb, HDD 40 Gb – 18 шт.

Проектор: Sharp PG – A20X LCD 2000 Ansi - 2 шт.

Сканер EPSON PerfectionV30 – 2 шт.

2. Методические указания к семинарским занятиям

Семинар №1.

Тема: *«Этика и управление. Основные этические теории и их реализация в управленческой деятельности».*

При изучении данной темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

1. Этика как наука о морали. Структура и функции морали. Особенности морального и правового регулирования в обществе.
2. Основные этические теории и этические концепции. Сущность и особенности утилитаристской и деонтической этики.
3. Этика добродетелей Аристотеля и этика долга И. Канта и их значение для современного морального сознания и моральной практики. «Теория справедливости» Дж. Ролза.
4. Проблема утверждения высших моральных ценностей (благо, долг, ответственность, совесть, честь, достоинство) в сфере управления. Моральные аспекты конституционных ценностей.

Литература к теме:

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: Учебное пособие, изд. 3-е стереотип. / ГУУ. М., 2006. с. 40-56.
2. Гусейнов А.А., Апресян Р.Г. Этика: Учебник. М., 1998.
3. Шрейдер Ю.А. Лекции по этике. Учебное пособие. М., 1995.

Рекомендации к выполнению заданий темы.

Изучите материал *раздела I* (темы 1 и 2) учебного пособия Н.А. Омельченко «Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы», обратив внимание на помещенные в конце главы вопросы для самоконтроля и рекомендуемую литературу (с. 16-40). Постарайтесь уяснить, как соотносятся понятия «мораль» и «этика», каковы структура и основные функции морали. Важно сразу понять, что представляют собой моральные требования, нормы, знания, убеждения, принципы и оценки как основные компоненты морального сознания, а также значение их реализации в жизни людей и, в частности, в сфере управленческой деятельности. Как будущим специалистам в сфере государственного и муниципального управления вам особенно необходимо знать, в чем заключаются особенности морального регулирования и его основные отличия от правового регулирования, почему мораль часто оказывается более эффективным средством и мотивом поведения личности, чем право.

Особое внимание следует уделить анализу наиболее известных этических концепций и этических теорий, помогающих человеку ориентироваться в сложных ситуациях и особенно в ситуации морального выбора. При этом очень важно не только понять, чем отличаются установки

гедонизма, эвдемонизма, аскетизма, утилитаризма и других этических концепций, но и осмыслить существенные различия утилитаристских теорий, основанных на оценке результатов тех или иных действий (этика пользы), и деонтической этики, в основе которой лежат моральные права личности.

Для управленца также важно уяснить основные положения базирующейся на свободе выбора этики Аристотеля, его учения о добродетелях и этической теории Им. Канта (этика долга) как наиболее востребованных сегодня этических систем. Неменьшее значение имеет осмысление категории справедливости, являющейся центральным понятием, как в индивидуальной, так и в социальной (политической и административной) этике. В этой связи необходимо уделить внимание уяснению содержания и значения «теории справедливости» Дж. Ролза, главные положения которой (известные как «два принципа справедливости Ролза») легли в основу распределительной системы большинства современных демократических государств.

Творческого подхода потребует изучение заключительного вопроса семинарского занятия, связанного с пониманием специфики утверждения высших моральных ценностей (благо, долг, ответственность, совесть, честь, достоинство) в сфере управления. Особое внимание обратите на осмысление моральных аспектов конституционных ценностей, таких как свобода, справедливость, права граждан.

Семинар №2.

Тема: «*Политическая этика как нормативная основа политической деятельности. Современные подходы и проблемы политической этики*».

При изучении данной темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

1. Взаимоотношение политики и морали и проблема нравственного обоснования политической деятельности.
2. Б. Сутор и его трактовка политической этики как этики политических институтов и этики политических добродетелей.
3. Парламентская этика и культура депутатской деятельности. Моральный аспект института президентства.

Литература к теме:

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: Учебное пособие, изд. 3-е стереотип. / ГУУ. М., 2006. с. 41-83.
2. Бакштановский В.И., Согомонов Ю.В. Игра по правилам: Политическая этика в гражданском обществе. М., 1991.
3. Сутор Б. Политическая этика // Полис. 1993. № 1.

Рекомендации к выполнению заданий темы.

Изучите материал *раздела I* (темы 3 и 4) учебного пособия Н.А. Омельченко «Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы», обратив внимание на помещенные в конце главы вопросы для самоконтроля и рекомендуемую литературу (с. 41-75). Раскрывая первый вопрос семинарского занятия, постарайтесь уяснить, чем вызваны непрекращающиеся (начиная с Н. Макиавелли) дискуссии о взаимоотношении политики и морали и в чем заключаются проблемы нравственного обоснования политической деятельности, на чем строят свои аргументы сторонники независимости политики от морали, с одной стороны, и сторонники идеи первенства морали по отношению к политике – с другой. Очень важно понять, почему вопрос о приоритете целей и средств в политике является основным вопросом политической этики, какое место занимает идея справедливости в моральном обосновании политики, как, наконец, соотносятся политика и моральная ответственность. Учитывая сложность и неоднозначность проблемы, постарайтесь определить модель оптимального соотношения морали и политики в современную эпоху.

Раскрывая второй вопрос семинарского занятия, постарайтесь правильно понять, какое значение для осмысления этических аспектов политической деятельности имеет обоснованное Б. Сутором положение о политической этике как этике политических институтов и этике политических, какое место занимает этика политических институтов в условиях современного плюралистического общества. Очень важно при этом помнить о противоречивости и сложности нравственной оценки в политике. Необходимо обратить особое внимание на опасность *недооценки* и *переоценки* значения моральных аспектов в политике, недопустимость морализаторства со стороны политики и абсолютизации моральных требований, предъявляемых к политической деятельности (этический ригоризм).

Определенную сложность представляет третий вопрос семинарского занятия из-за отсутствия достаточной литературы по данной проблематике. Помочь разобраться в этом может материал учебного пособия Н.А. Омельченко «Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы» (с. 61-70), раскрывающий основные принципы и нормы современной парламентской этики, положения и требования этического стандарта института президентства. Большую помощь в изучении данного вопроса могут оказать исследования отечественных авторов В.И. Бакштановского и Ю.В. Согомонова («Игра по правилам. Политическая этика в гражданском обществе» и др.). При изучении названных проблем важно разобраться в таких вопросах, как: политическая этика как этика политического успеха и ее разработка в современной отечественной литературе, этика компромисса, проблема «меньшего зла» в политической этике. Принципиальное значение для будущих управленцев имеет осмысление технологии, принципов и норм процедуры «круглого стола» как основного института консенсуса и компромисса.

Семинар №3.

Тема: **«Современные методы и механизмы регулирования конфликта интересов на государственной службе».**

При изучении данной темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

1. Трудности и противоречия реализации этических ценностей и норм в государственной службе.
2. Моральные конфликты на государственной службе и проблема регулирования конфликта интересов.
3. Проблема внедрения этических ценностей в деятельность государственного аппарата. Разработка этических кодексов государственной службы и требования к ним.

Литература к теме:

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: Учебное пособие, изд. 3-е стереотип. / ГУУ. М., 2006. с. 159-180.
2. Административная этика / Под ред. Е.В. Охотского. М., 1999.
3. Скромная этика контракта. Тюмень, 1993.

Рекомендации к выполнению заданий темы.

Изучите материал *раздела II* (тема 10) учебного пособия Н.А. Омельченко «Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы», обратив внимание на помещенные в конце главы вопросы для самоконтроля и рекомендуемую литературу (с. 159-175). Постарайтесь уяснить значение и актуальность поднимаемых в семинарском занятии вопросов для современного государственного управления.

Говоря о трудностях и противоречиях реализации этических ценностей и норм в государственной службе, важно обратить внимание на проблему проявления духовно-нравственного кризиса современного общества и ослабления престижа коллективных ценностей в профессиональной деформации государственных служащих: расхождение слова и дела, усиление сомнения в традиционной нейтральности и беспристрастности государственной службы, открытые и завуалированные конфликты государственных и личных интересов. В качестве причин такого положения дел в системе государственной власти и управления следует указать на закрытый характер госаппарата, отсутствие эффективных средств контроля как условия для нарушения моральных и правовых норм. Раскройте сущность и значение иерархического принципа построения государственной службы, обязательного подчинения инструкциям и их влияние на деятельность и поведение государственных служащих. Особое внимание обратите на опасность подмены моральных требований общества корпоративными интересами госаппарата, присвоения властных функций в ущерб исполнительным. Выделите общие черты и национальные особенности коррупции и бюрократизма как важных этических проблем.

При рассмотрении второго вопроса семинарского занятия, прежде всего, уделите внимание выявлению причин и содержания моральных конфликтов на государственной службе. Большую помощь в этом может оказать ознакомление с соответствующим разделом книги «Административная этика» под ред. Е.В. Охотского, выпущенной РАГС в 1999 г. Затем следует выяснить, что понимается под «конфликтом интересов» на государственной службе в отечественном и зарубежном законодательстве, как связаны с этим понятием такие негативные явления в системе государственной власти и управления, как коррупция, злоупотребление административным ресурсом, служебным положением, недостаточная прозрачность власти и др. Выясните причины и особенности институционального конфликта интересов (на примере конкретного органа власти, попавшего в ситуацию конфликта интересов), а также сущность и особенности конфликта интересов в политической, экономической и должностных сферах. В связи с этим выясните и сравните предпосылки возникновения и особенности проявления «личностного» (использование служебного положения, конфиденциальной информации, ресурсов организации в личных целях, подарки, взяточничество) и «корпоративного» (неэффективное и неэкономное расходование выделенных государственных средств, лоббирование конкретных заинтересованных лиц и групп и др.) конфликта интересов. Особое внимание должно быть уделено изучению принятых в мире *процедур* (выявление потенциального конфликта интересов, предупреждение возникновения конфликта интересов, предотвращение негативных последствий конфликта интересов), *принципов* (служение общественным интересам, обеспечение прозрачности и контроля, повышение индивидуальной ответственности, формирование организационной культуры, нетерпимой к конфликту интересов) и *мер*, связанных с регулированием конфликта интересов на государственной службе.

Семинар №4.

Тема: «*Служебная этика и культура управления. Проблемы современной управленческой культуры*».

При изучении данной темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

1. Этика и культура служебных отношений как фактор эффективности функционирования аппарата управления.
2. Понятие и современные подходы к культуре управления.
3. Элементы культуры управления.

Литература к теме:

Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: Учебное пособие, изд. 3-е стереотип. / ГУУ. М., 2006. с. 181-197.

2. Административная этика / Под ред. Е.В. Охотского. М., 1999.

3. Государственная служба: культура поведения и деловой этикет / Под общ. ред. Е.В. Охотского. М., 1999.

Рекомендации к выполнению заданий темы.

Изучите материал *раздела II* (тема 11) учебного пособия Н.А. Омельченко «Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы», обратив внимание на помещенные в конце главы вопросы для самоконтроля и рекомендуемую литературу (с. 181-197).

Приступая к изучению первого вопроса семинарского занятия, необходимо, прежде всего, внимательно ознакомиться с общими закономерностями межличностных отношений (неопределенности отклика, неадекватности отображения человека человеком и неадекватности самооценки, искажения смысла информации, психологической самозащиты) и правильно понять их значение для управленческой деятельности. Важно сразу усвоить, чем принципиально отличается управленческое общение и поведение, в чем заключается его специфика и характерные черты, к чему сводятся условия и что представляют собой основные законы управленческого общения. Будущему государственному управленцу необходимо знать основные типы служебных отношений в аппарате государственных учреждений (интеллектуальные, волевые, по вертикали и по горизонтали). Постарайтесь также правильно понять, какое содержание в этой связи должно вкладываться в понятия товарищества, дружбы и служебной дисциплины в практике формальных отношений на государственной службе. Необходимо обратить особое внимание на значение психологических приемов установления благоприятного нравственного климата и методы реорганизации взаимоотношений в коллективе. Большое значение имеет знание этических правил критики и правильного восприятия критики.

При рассмотрении второго вопроса семинарского занятия необходимо выяснить, какое значение придается культурному фактору в формировании современного специалиста, как связаны между собой культура управления и культура личности, каковы основные функции управленческой культуры. Очень важно уяснить современные подходы к культуре управления, выделяющие в качестве приоритетных направлений значение *элитно-кадровых* (отбор и формирование качественных человеческих ресурсов) и *социально-нормативных* (формирование системы ценностей, определяющих мотивацию трудовой деятельности) *механизмов в управлении*. Управленцу важно также знать и правильно использовать современные технологии оптимизации взаимоотношений в системе управления и основные средства мотивации трудовой деятельности как две основные составляющие современной культуры управления.

Раскрывая третий вопрос семинарского занятия необходимо четко представлять, что следует относить к основным элементам культуры управления, различая при этом понятие «культура работы в управлении»

(управленческие знания, умения, способности, навыки, профессиональные качества) и те моральные, юридические, технические, психологические требования, которые должны предъявляться к аппарату управления. Очень важно также рассмотреть вопросы личной и общей культуры управления (культура речи, культура общения, внешний облик), культуры работы с документами, приема посетителей, деловой коммуникации, организации и проведения массовых мероприятий и совещаний, а также культуры организации своего рабочего места и времени.

Семинар №5.

Тема: **«Руководитель и подчиненный: этика приказов и поручений».**

При изучении данной темы следует обратить внимание на следующие вопросы:

1. Место и роль руководителя в системе административного управления. Понятие «органических функций» руководителя.
2. Общие, конкретные и специфические нравственные качества руководителя.
3. Служебная этика руководителя и подчиненного. Этика приказов и поручений.

Литература к теме:

1. Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: Учебное пособие, изд. 3-е стереотип. / ГУУ. М., 2006. с. 198-212.
2. Государственная служба: культура поведения и деловой этикет / Под общ. ред. Е.В. Охотского. М., 1999. с. 51-74.
3. Шрейдер Г.А. Руководитель сообразно ситуации. М., 1994..

Рекомендации к выполнению заданий темы.

Изучите материал *раздела II* (тема 12) учебного пособия Н.А. Омельченко «Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы», обратив внимание на помещенные в конце главы вопросы для самоконтроля и рекомендуемую литературу (с. 198-212).

Раскрывая первый вопрос семинарского занятия, постарайтесь, прежде всего, выяснить соотношение понятий «руководитель» и «лидер», а также понять, в чем заключаются основные обязанности и функции руководителя в системе административного управления. Очень важно знать и различать *органические функции руководителя* (забота о повышении квалификации работников, согласование интересов в коллективе, обеспечение устойчивости организации и мотивации работников, формирование ценностей организации), которые он не может и не должен делегировать своим подчиненным. Особое внимание обратите на такие наиболее значимые качества и способности руководителя, как *уважение к людям, умение строить коллективную работу, личная ответственность за организацию.*

При раскрытии второго вопроса семинарского занятия важно понять, как соотносятся и в чем выражаются общие, конкретные и специфические нравственные качества руководителя, такие как гуманность и справедливость; гражданская совесть, профессиональная честность, коллективизм, принципиальность; трудолюбие, ответственность, скромность, терпимость к недостаткам других, бескорыстность. Постарайтесь выяснить смысл и значение существующей в науке классификации стилей руководства и, в частности, отличительные черты авторитарного, демократического и либерального типа руководителей.

Совершенно особое значение для управленца имеет изучение вопроса, связанного со служебной этикой руководителя и подчиненного. Изучая этот вопрос, постарайтесь ответить на вопросы: Какой стиль поведения руководителя в его взаимоотношениях с подчиненными представляется Вам оптимальным? Какое содержание вкладывается в понятие «этика приказов и поручений»? В каких служебных ситуациях взаимоотношения руководителя и подчиненного регулируются правилами этикета? Особенно важно изучить и усвоить типичные ошибки, которые часто допускают руководители во взаимоотношениях с подчиненными. Постарайтесь ответить на вопрос, какие личные качества могут служить источником напряжения в коллективе, и какое значение для руководителя в этой связи имеет самоменеджмент.

3. График самостоятельной работы студентов

Учебный план дисциплины отводит 30 часов на самостоятельную работу студентов.

Основной целью самостоятельной работы студентов является изучение тех вопросов, которые либо не получили из-за отсутствия времени должного освещения в лекционном курсе и на семинарских занятиях, либо требуют глубокого самостоятельного осмысления на основе привлечения дополнительной литературы. Исходя из этого предлагаются вопросы для самостоятельного изучения каждой из тем учебного курса и определенный вид самоконтроля и проверки результатов работы студента (*проблемные вопросы, контрольная работа, тест, деловая игра*).

Учебная неделя	Название темы и вопросы к ней	Кол-во часов	Вид самоконтроля и проверки результатов работы
I неделя	Тема 1. Этика как наука о морали. Основные моральные и этические теории и их реализация в моральном сознании и	2	Проблемные вопросы.

	<p>моральной практике. Проблемы прикладной этики.</p> <p><i>- Изучение и сравнительный анализ основных категорий этики и их реализации в управленческой деятельности</i></p>		
II неделя	<p>Тема 1. Этика как наука о морали. Основные моральные и этические теории и их реализация в моральном сознании и моральной практике. Проблемы прикладной этики.</p> <p><i>- Сравнительный анализ основных этических теорий: теорий утилитаризма, деонтической этики и этики справедливости</i></p>	2	Проблемные вопросы, контрольная работа.
III неделя	<p>Тема 2. Этика и культура политической деятельности. Современные проблемы и требования политической этики.</p> <p><i>- Изучение современных подходов к осмыслению политической этики. Анализ основных положений исследований Б.Сутора о политической этике как этике политических институтов и этике политических добродетелей.</i></p>	2	Проблемные вопросы.
IV неделя	<p>Тема 2. Этика и культура политической деятельности. Современные проблемы и требования политической этики.</p> <p><i>- Изучение современных требований парламентской (депутатской) этики</i></p>	2	Проблемные вопросы, тест.
V неделя	<p>Тема 3. Этика и экономика: этические аспекты экономической деятельности.</p> <p><i>- Выявление и анализ основных проблем современной экономической этики. Исследования К. Хомана по экономической этике.</i></p>	4	Проблемные вопросы.
VI неделя	<p>Тема 4. Этика государственного управления как регулятор взаимоотношения власти и населения. Ценности и нормы административной этики.</p> <p><i>- Моральные конфликты на государственной службе и современные подходы к регулированию конфликта</i></p>	2	Проблемные вопросы.

	<i>интересов в государственном управлении.</i>		
VII неделя	<p>Тема 4. Этика государственного управления как регулятор взаимоотношения власти и населения. Ценности и нормы административной этики.</p> <p>- <i>Изучение современных подходов и механизмов внедрения этических ценностей в деятельность государственного аппарата. Особенности разработки и содержания Этических кодексов государственной службы.</i></p>	2	Проблемные вопросы, контрольная работа.
VIII неделя	<p>Тема 5. Этические аспекты принятия и реализации управленческих решений.</p> <p>- <i>Изучение современной практики проведения этической экспертизы принимаемых решений органами государственной власти.</i></p>	2	Проблемные вопросы.
IX неделя	<p>Тема 6. Этические требования к государственному служащему: принципы, нормы, качества.</p> <p>- <i>Изучение современных способов формирования желаемых нравственных качеств государственного служащего: этические деловые игры, создание комиссий по профессиональной этике, учет этических характеристик при аттестации сотрудников.</i></p>	2	Проблемные вопросы, тест.
X неделя	<p>Тема 7. Служебная этика и культура управления. Этика и культура формальных и неформальных служебных отношений в аппарате государственных учреждений.</p> <p>- <i>Изучение существующей литературы, исследующей типы служебных отношений в аппарате государственных учреждений (интеллектуальные, волевые, по вертикали и по горизонтали).</i></p>	2	Проблемные вопросы.
XI неделя	<p>Тема 7. Служебная этика и культура управления. Этика и культура формальных и неформальных</p>	2	Проблемные вопросы, контрольная

	<p>служебных отношений в аппарате государственных учреждений.</p> <p>- <i>Изучение и сравнительный анализ основных элементов культуры управления: культура работы в организации, личная культура (культура речи, культура общения), культура работы с документацией, культура приема посетителей, культура деловой коммуникации.</i></p>		работа.
XII неделя	<p>Тема 8. Служебная этика руководителя: основные принципы и современные требования.</p> <p>- <i>Изучение современной литературы, исследующей наиболее значимые качества и способности руководителя. Составление классификации стилей руководства и их особенностей (пять стилей руководства в «управленческой решетке» Блейка-Мутона).</i></p>	2	Проблемные вопросы.
XIII неделя	<p>Тема 8. Служебная этика руководителя: основные принципы и современные требования.</p> <p>- <i>Анализ проблемы «Руководитель и подчиненный: этика приказов и поручений».</i></p>	2	Проблемные вопросы, тест.
XIV неделя	<p>Тема 9. Культура поведения и деловой этикет в государственной службе.</p> <p>- <i>Сформулировать на основе изученных источников принципы современного этикета деловых отношений и их воплощение в нормах и правилах поведения государственного служащего в различных служебных ситуациях.</i></p>	2	Проблемные вопросы, деловая игра.
	Итого	30	

4. Комплект контрольных заданий по дисциплине

4.1. Контрольные вопросы для оценки качества освоения дисциплины

Введение.

1. Какое место в системе гуманитарной подготовки специалистов по управлению занимает учебный курс «Этика и культура управления»?
2. Какое значение имеет, на ваш взгляд, этика и культура управления в государственной службе?
3. Как соотносятся понятия «этика» и «культура управления»?
4. В чем особенности и отличия управленческой и административной этики?
5. Можно ли говорить о национальных особенностях этики и культуры управления?
6. Раскройте этические аспекты государственного управления.

Тема 1.

1. Как соотносятся понятия «этика» и «мораль»?
2. Мораль и нравы. Единство морали и многообразие нравов.
3. Структура, ценности и функции морали.
4. Особенности правового и морального регулирования в обществе.
5. Этика как наука о морали. Структура и функции этики.
6. Дайте характеристику основных этических концепций (гедонизм, эвдемонизм, аскетизм, скептицизм, цинизм, ригоризм и др.)
7. Этика добродетелей Аристотеля и этика долга Им. Канта.
8. Справедливость, как категория этики, ее значение в политической и управленческой деятельности.

Тема 2.

1. В чем, на ваш взгляд, заключаются особенности взаимоотношения политики и морали. Каковы причины противоречивости и сложности нравственного обоснования политической деятельности.
2. Н. Макиавелли и Им. Кант о соотношении целей и средств в политике.
3. Конфуцианство и легизм о морально-этических регуляторах в жизни общества.
4. Какое место занимает идея справедливости в этическом обосновании политики.
5. Дайте характеристику современных трактовок политической этики (этики политического успеха, этики политических институтов и политических добродетелей Б.Сутора).
6. Этика ненасилия как проблема политической этики.
7. Этика политического конфликта и этика компромисса .

8. Основные принципы парламентской этики и этики президентства в демократическом государстве.

Тема 3.

1. В чем, на ваш взгляд, состоит проблема определения предмета и сферы действия экономической этики?
2. В чем состоят этические основания экономической и предпринимательской деятельности?
3. Современные проблемы экономической этики.
4. Дайте характеристику моральных последствий экономических реформ в современной России.
5. Раскройте содержание «этики порядка» и «этики стимулирования», как основных концепций современной этики экономической деятельности.
6. Дайте характеристику этических аспектов партнерства, конкуренции взаимоотношений фирмы с государственными органами, и общественными организациями.

Тема 4.

1. В чем заключается специфика административной этики, отличающая ее от других видов профессиональной этики?
2. Чем объясняется значения этики на государственной службе?
3. Дайте характеристику значения и функций этической культуры организации.
4. Какое значение имеют принцип нейтральности (беспристрастности) и принцип обеспечения государственного интереса на государственной службе?
5. Дайте характеристику принципов законности, социальной справедливости, неподкупности и гуманизма в сфере государственного управления.
6. Этика структуры и этика нейтралитета их трансформация в системе государственной службы.

Тема 5.

1. В чем, на ваш взгляд, заключается этическая сторона принятия управленческого решения и его реализации?
2. Особенности морального выбора при принятии решения на государственной службе.
3. В чем состоит специфика принятия и реализации решений в государственном управлении?
4. Как соотносятся моральная свобода и ответственность в ситуации выбора?
5. Каковы особенности этических аспектов принятия решений на различных уровнях управления?

Тема 6.

1. Дайте характеристику моральной структуры личности. Как проявляются основные его компоненты в управленческой деятельности?
2. Какое место занимают нравственные характеристики в профессиограмме государственного служащего?
3. Перечислите основные нравственные качества, которыми должен обладать государственный служащий?
4. Какую роль играет нравственное самосовершенствование и самоменеджмент в формировании личности государственного служащего?

Тема 7.

1. Дайте характеристику общих закономерностей межличностных отношений и их значения в управленческой деятельности.
2. В чем состоят специфика и характерные черты управленческого общения и поведения?
3. Назовите основные типы служебных отношений в аппарате государственных учреждений.
4. Дайте характеристику понятия «управленческая культура» и ее связи с общей культурой личности.
5. Раскройте понятие организационной культуры как культуры организации и культуры деятельности.
6. Дайте краткую характеристику содержания культуры управления, ее основных элементов.

Тема 8.

1. Дайте характеристику значимых качеств, необходимых руководителю.
2. Общие, конкретные и специфические нравственные качества руководителя. Их значение в управлении.
3. Дайте характеристику типов руководителя и их особенностей.
4. Раскройте основное содержание и значение этики приказов и поручений.

Тема 9.

1. Как вы понимаете значение этикета как элемента культуры государственного служащего?
2. Назовите виды современного делового этикета и охарактеризуйте его функции.
3. Какое значение имеют в государственной службе речевой этикет и культура устной речи?
4. Охарактеризуйте элементы этикета деловых встреч и переговоров.

5. Тестовые задания по дисциплине

ВАРИАНТ 1

1. Выделите неверные утверждения:

1. мораль представляет собой особую форму общественного сознания, она формируется в соответствии с традициями и обычаями как устойчивые нормы поведения, соответствующие требованиям общества;
2. мораль не зависит от характера общественных отношений;
3. нравы и мораль – это синонимы, они возникли одновременно;
4. нравы появились позже морали (нравственности), они выросли из морали, когда должное приобрело форму сущего;
5. деонтическая этика основана на понятии пользы;
6. нравы могут не соответствовать морали;
7. этика предъявляет требования к поведению и поступкам людей, а мораль учит их применять.

2. К основным особенностям морального регулирования, отличающим его от правового (юридического) регулирования общества относится:

1. нормативный характер регулирования поведения людей;
2. добровольное признание нравственных норм;
3. моральное регулирование опирается на авторитет государственной власти, на страх понести наказание;
4. опирается на силу общественного мнения, личные убеждения, совесть;
5. мораль регулирует только те отношения, которые нуждаются в наличии правового поля;
6. регулирует все отношения в обществе и между людьми.

3. К основным этическим теориям относятся:

1. теория правового государства;
2. деонтическая этика;
3. этика справедливости;
4. теория общественного договора;
5. теория утилитаризма;
6. административная этика;
7. служебная этика.

4. Подберите понятия к определениям:

1. система этических знаний и практических рекомендаций, ориентированных на управленческую деятельность;
2. правила, регулирующие внешние формы поведения, различные формы вежливости, нормы приличия;
3. наука о морали, о применении моральных норм и требований к поведению и поступкам людей;
4. совокупность нравственных норм и требований, предъявляемых к той или иной профессии;
5. система этических норм, принципов и ценностей, регулирующих отношения между государством, гражданским обществом и гражданами.

5. Подберите названия научных дисциплин, занимающихся изучением различных форм невербального общения:

1. изучающая зрительно воспринимаемые движения (поза, жест, мимика, визуальный контакт);
2. изучающая различные виды рукопожатия, служащие индикаторами статусно-ролевых отношений;
3. изучающая пространственную организацию общения (различные виды дистанции);
4. изучающая нравы общества и общественных групп.

(этосология, такесика, проксемика, кинесика)

6. В качестве основных фундаментальных этических интуиций, присущих человеку по его природе, выступают:

1. принцип золотой середины в учении о добродетелях Аристотеля;
2. правило этической симметрии (симметрия добра);
3. золотое правило нравственности;
4. понятие о долге.

7. Какая из перечисленных этических теорий относится к деонтической этической системе?

1. этика долга;
2. гедонизм;
3. этика справедливости;
4. коммунистическая этика;
5. эвдемонизм.

8. Кому из перечисленных авторов принадлежит обоснование предмета политической этики как сочетания индивидуальной и социальной этики (этики политических институтов и этики политических добродетелей):

1. Им. Канту;
2. Макс Веберу;
3. В.И. Ленину;
4. Б.Сутору;
5. Э.Фромму.

9. Заполните таблицу:

К основным нормам и требованиям процедуры «круглого стола» современная административная этика относит:

Недопустимость ориентации на победу одной стороны за счет ущемления интересов другой	Необходимо исходить из возможности «этизации конфликта»	«Круглый стол» должен исключать максималистское «все или ничего»	«Круглый стол» – это не застольная беседа, а кропотливая работа, проходящая ряд этапов:
			Этапы «круглого стола»: <ol style="list-style-type: none"> 1.«пирамида консенсуса» - 2.принцип «максимина» - 3. «обмен ролями» -

			4. «добрая воля» -
--	--	--	----------------------------

10. Как реализуется мораль в условиях рыночной экономике? Заполните содержание приведенных уровней общественной экономической деятельности (по теории А.Смита) и укажите, в каком из них реализуется конкуренция, а в каком - мораль?

1. деятельность как таковая -
2. условия деятельности -

ВАРИАНТ 2

1. Основным вопросом этики, позволяющим различать различные этические теории и системы (эвдемонизм, гедонизм, деонтическая этика), является:

1. вопрос о том, что следует считать долгом;
2. вопрос об основных добродетелях;
3. вопрос о том, что считать высшим благом, к которому человек должен стремиться;
4. вопрос о свободе воли.

2. Какие из перечисленных этических теорий относятся к утилитаристским этическим системам?

1. этика долга;
2. гедонизм;
3. этика справедливости;
4. коммунистическая этика;
5. эвдемонизм.

3. Заполните таблицу, отражающую учение Аристотеля о добродетелях как «золотой середине» (между избытком и недостатком) в чувствах и поступках человека:

чувства	добродетель	избыток	недостаток
<i>уверенность</i>	<i>мужество</i>		<i>трусость</i>
<i>страх</i>		<i>трусость</i>	
<i>наслаждение</i>	<i>умеренность</i>		
<i>стыд</i>		<i>застенчивос ть</i>	

4. Вид этики, отражающей особенности функционирования морали на уровне общества:

1. публичная этика;
2. коллективная этика;
3. индивидуальная этика;
4. административная этика;
5. социальная этика.

5. Выделите неправильное утверждение:

1. предмет политической этики следует искать между моральным измерением личности, основанном на свободе выбора, и институциональном измерении политики;
2. политическая этика – это этика политических институтов (вид социальной этики), не имеющая отношения к индивидуальной этике;
3. политическая этика должна быть одновременно и этикой политических институтов, и этикой политических добродетелей.

6. Верны ли следующие суждения:

В современном мировоззренчески нейтральном, конституционном государстве, выдерживающем плюрализм ценностей:

А. Требуется тем меньше ценностного консенсуса, чем крепче консенсус правил и порядка;

Б. Правила и процедуры не обязательно должны базироваться на ценностном консенсусе.

- | | |
|--------------------|--------------------------|
| 1. верно только А; | 3. верны оба суждения; |
| 2. верно только Б; | 4. оба суждения неверны. |

7. Заполнить таблицу:

К основным нормам и требованиям процедуры «круглого стола» современная административная этика относит:

<i>Недопустимость ориентации на победу одной стороны за счет ущемления интересов другой</i>	<i>Необходимо исходить из возможности «этизации конфликта»</i>	<i>«Круглый стол» должен исключать максималистское «все или ничего»</i>	<i>«Круглый стол» – это не застольная беседа, а кропотливая работа, проходящая ряд этапов:</i>
			Этапы «круглого стола»: 1. «пирамида консенсуса» - 2. принцип «максимина» - 3. «обмен ролями» - 4. «добрая воля» - -

8. Ситуация, когда государственные служащие или должностные лица имеют личную заинтересованность, которая влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное исполнение ими своих служебных обязанностей, определяется в административной этике как:

1. правонарушение;
2. недолжное поведение;
3. конфликт целей;
4. конфликт интересов;
5. конфликт истин.

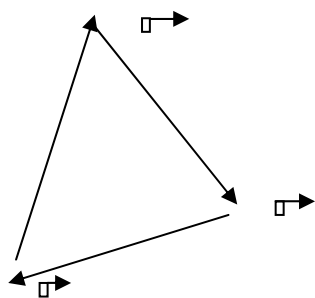
9. Выделите неправильное утверждение:

1. Основным вопросом политической этики является вопрос о правовом государстве и гражданском обществе;
2. Политика не может обойтись без морали, но не может определяться только ею;
3. Политические вопросы можно решать только моральными средствами;
4. Нравственность политики не может оцениваться с точки зрения результатов политики, политического успеха;
5. Основным вопросом политической этики является вопрос о приоритете целей или средств в политике.

10. Выделите неправильное утверждение:

1. консенсус по поводу конституционных ценностей (ценностный консенсус);
2. консенсус правил;
3. консенсус порядка.

11. Выстройте последовательность применения этих уровней консенсуса, начиная с консенсуса, необходимого для разрешения конфликта интересов.



ВАРИАНТ 3

1. Верны ли следующие суждения?

А. Согласно «этике структуры» должностные лица, вступившие в должность добровольно и тем самым согласившиеся с политикой организации, не могут выносить независимых моральных суждений, поскольку обязаны выполнять политику учреждения или органа управления, в котором они служат.

Б. На этой позиции стоят сторонники «этики нейтралитета».

1. верно только А;
2. верно только Б;
3. верны оба суждения;
4. оба суждения не верны.

2. Из перечисленных этических ценностей и моральных приоритетов, определяемых административной этикой, выделите то, что составляет моральные приоритеты государственной службы:

1. беспристрастность;
2. законность;
3. общественные интересы;
4. защита государственной и иной охраняемой законом тайны;
5. справедливость;
6. авторитет власти.

3. К основным принципам административной этики относятся:

1. рационализация управленческого труда;
2. лояльность ко всем ветвям власти, воле избирателей, к государственным органам и учреждениям;
3. законность, как строгое соблюдение буквы и духа закона;
4. выражение интересов различных социальных групп;
5. социальная справедливость;
6. добровольное ограничение служащими своих гражданских прав и свобод.

4. Верны ли следующие суждения?

А. При структурном подходе к решению проблем административной этики акцент делается на воспитательных методах (стремлении внедрить этические ценности в деятельность государственных учреждений и служащих);

Б. Сторонники структурного подхода делают упор на формально-юридические методы, разработку законов и нормативных актов, направляющих и контролирующих деятельность и поведение чиновников.

- | | |
|--------------------|---------------------------|
| 1. верно только А; | 3. верны оба суждения; |
| 2. верно только Б; | 4. оба суждения не верны. |

5. Из перечисленных этических ценностей и моральных приоритетов, определяемых административной этикой, выделите то, что составляет этические ценности государственной службы:

1. беспристрастность;
2. законность;
3. общественные интересы;
4. защита государственной и иной охраняемой законом тайны;
5. справедливость;
6. авторитет власти;

6. Заполните таблицу:

К каким последствиям могут привести нарушения, связанные с регулированием открытости административных процедур?

<i>Обезличенность управления и неопределенность компетенции и ответственности должностных лиц</i>	<i>Отсутствие ограничений по времени для принятия административных решений</i>	<i>Отсутствие требований к должным лицам обосновывать принятые решения</i>

--	--	--

7. Основными проблемами административной этики являются:

1. гарантирование прав и свобод граждан;
2. проблема общественных интересов;
3. формирование политической элиты;
4. проблема конфликтов интересов;
5. регулирование лоббистской деятельности;
6. проблема коррупции и борьбы с ней;
7. формирование представительной демократии.

8. К «органическим функциям» руководителя, согласно классификации С. Ковалевского, относятся:

1. функция контроля
2. согласование интересов
3. обеспечение мотивации работников
4. информационная
5. работа о повышение квалификации работников
6. формирование ценностей организации (корпоративной культуры)

9. Верны ли следующие суждения?

А. Критерием установления ответственности государственного служащего должна выступать оценка общественной пользы принятого им решения;

Б. Таким критерием является открытость процесса принятия.

- | | |
|--------------------|---------------------------|
| 1. верно только А; | 3. верны оба суждения; |
| 2. верно только Б; | 4. оба суждения не верны. |

10. Верны ли следующие суждения?

А. При структурном подходе к решению проблем административной этики акцент делается на воспитательных методах (стремлении внедрить этические ценности в деятельность государственных учреждений и служащих);

Б. Стремление внедрить этические ценности в деятельность государственных учреждений и служащих характерно для сторонников нормативного подхода к административной этике.

- | | |
|--------------------|---------------------------|
| 1. верно только А; | 3. верны оба суждения; |
| 2. верно только Б; | 4. оба суждения не верны. |

ВАРИАНТ 4

1. К наиболее актуальным проблемам, относящимся к регулированию открытости административных процедур, административная этика относит:

1. защита государственной и иной охраняемой законом тайны;
2. обезличенность управления и неопределенность компетенции и ответственности должностных лиц;

3. отсутствие требований к должностным лицам обосновывать принятые решения;
4. уязвимость по отношению к другим;
5. отсутствие ограничений по времени для принятия административных решений.

1. Внутренний контроль как средство регулирования поведения чиновников («моральный максимум») включает:

1. этические кодексы;
2. регулирующие правила и инструкции;
3. поведенческие ориентации;
4. механизм подотчетности;
5. этические ценности и убеждения;
6. законодательство по этике государственной службы;
7. этические аспекты принятия решений.

2. Выделите функции служебного этикета

1. ценностно-ориентировочная;
2. создания психологического комфорта;
3. идеологического контроля;
4. информационная;
5. стандартизации поведения;
6. социального контроля и влияния;
7. господства и подчинения.

3. Из приведенного перечня мер внутреннего («моральный максимум») и внешнего («моральный минимум») контроля за этичностью поведения государственных служащих выделите те, которые относятся к внутреннему контролю

1. отлаженный механизм подотчетности госслужащих;
2. этические кодексы;
3. этические ценности и убеждения;
4. законодательство по этике госслужбы;
5. этические аспекты принятия решений;
6. поведенческие ориентации.

4. К «органическим» функциям руководителя относятся:

1. контроль за действиями своих подчиненных
2. обеспечение мотивации работников
3. контроль за качеством продукции
4. формирование ценностей организации
5. согласование интересов в коллективе

5. Верны ли следующие суждения?

А. Согласно «этике нейтралитета» должностные лица, вступившие в должность добровольно и тем самым согласившиеся с политикой организации, не могут выносить независимых моральных суждений, поскольку обязаны выполнять политику учреждения или органа управления, в котором они служат.

Б. На этой позиции стоят сторонники «этики структуры».

1. верно только А;
2. верно только Б;
3. верны оба суждения;
4. оба суждения не верны.

6. Заполните таблицу

К каким последствиям могут привести нарушения, связанные с регулированием открытости административных процедур?

<i>Обезличенность управления и неопределенность компетенции и ответственности должностных лиц</i>	<i>Отсутствие ограничений по времени для принятия административных решений</i>	<i>Отсутствие требований к должным лицам обосновывать принятые решения</i>

7. Служебная этика руководителя включает в себя:

1. умение планировать свое рабочее время
2. знание закономерностей управленческого общения
3. соблюдение этики приказов и поручений
4. знание своих органических функций
5. знание закономерностей межличностных отношений
6. знание психологических приемов достижения расположения подчиненных
7. умение создавать команду

8. К основным условиям достижения добровольности исполнения распоряжений относятся:

1. непосредственный контроль за действиями подчиненных
2. единство профессионального языка
3. полнота информации
4. персонификация распоряжений
5. учет интеллекта партнера
6. непротиворечивость распоряжений взглядам и позициям подчиненных

9. Заполните пустые строки и пробелы в таблице «Правила критики»:

<i>не начинайте разговор при свидетелях</i>
<i>найдите повод для похвалы</i>
<i>признайте собственные ошибки в рассматриваемой ситуации</i>
<i>критикуйте....., а не</i>

6. Методические указания к подготовке творческой работы (эссе)

Требования к содержанию, структуре и оформлению эссе

Академическое эссе – это небольшая по объему, но требующая серьезной проработки вопроса письменная работа или сочинение на определенную тему, в процессе подготовки которой целесообразно придерживаться *следующих рекомендаций по содержанию и структуре*:

2) Требуется проявить навыки критического мышления чтобы построить и доказать собственную позицию обучающегося по определенным проблемам на основе приобретенных знаний и самостоятельного мышления.

3) Структура эссе включает такие обязательные компоненты, как: введение (суть и обоснование выбора выбранной темы), основную часть (аргументированное раскрытие темы на основе собранного материала), заключение (обобщения и выводы).

4) Во введении рекомендуется давать краткие определения ключевых терминов, но их количество не должно превышать трех-четырех терминов.

5) В основной части каждый из параграфов должен быть посвящен рассмотрению одной главной мысли.

6) При цитировании использованных при подготовке первоисточников применяются соответствующие правила цитирования (текст цитаты берется в кавычки и дается точная ссылка на источник, включая номер страницы).

7) В заключение показывается практическое значение рассматриваемой проблемы, делаются выводы и заключения, а также показывается взаимосвязь с другими проблемами.

Необходимо также соблюсти ряд *требований к оформлению эссе*:

- эссе должно быть представлено на бумажном носителе, сброшюровано и подшито;
- текст должен быть набран с использованием редактора WORD через один интервал, язык русский, шрифт “Times New Roman”, размер шрифта № 12;
- параметры страницы: левое и правое поле – 2,0 см, верхнее и нижнее – 2,5 см;
- отступы в начале абзаца – 1,27 см, абзацы четко обозначены; запрет висячих строк;
- ссылки проставляются в тексте в квадратных скобках с ссылкой к используемой литературе, которая должна помещаться после текста статьи (не менее 5 наименований). Подстрочные сноски не допускаются.
- при наличии в тексте таблиц, схем, рисунков и формул должны содержаться ссылки на их нумерацию;

- схемы и таблицы - объектами, сгруппированные. Рисунки должны иметь заголовки, размещенные над схемой или полем таблицы, а каждый рисунок – подрисуночную подпись;
- таблицы и рисунки – шрифт “Times New Roman”, размер шрифта № 12;
- таблицы, рисунки и схемы не должны быть цветными;
- не допускаются двойные линии столбцов, строк и границ таблицы, при переходе таблицы на другую страницу необходимо повторять шапку таблицы или делать надпись «продолжение таблицы»;
- объем эссе не более 10 страниц;
- титульный лист эссе должен содержать информацию о названии эссе, наименовании программы повышения квалификации, ФИО автора.

7. Методические указания к проведению коллоквиума и «круглого стола»

7.1. Требования к подготовке и проведению коллоквиума

Коллоквиум - это вид учебно-теоретических занятий, представляющий собой собеседование преподавателя со студентами проблем методологии и теории учебной дисциплины «Этика и культура управления».

Цели коллоквиума – добиться глубокого изучения студентами рекомендованных работ, тем, разделов курса; пробудить стремление овладеть методологическими подходами и теоретическими наработками в области административной этики и культуры управления.

Коллоквиум проводится как индивидуальная беседа преподавателя с обучающимся. Однако, так как одной из главных задач коллоквиума является углубление знаний студентов, собеседование следует проводить в присутствии группы обучающихся. Если студент, с которым беседует преподаватель, не отвечает на поставленный ему вопрос, рекомендуется адресовать этот вопрос другим присутствующим. Таким образом, беседа идет с группой обучающихся по отдельной изучаемой проблеме. В этом случае небольшой коллектив обучающихся работает активно и вдумчиво, так как каждый следит за работой, дополняет другого, участвует в споре и обсуждении.

В ходе собеседования преподаватель может задавать вопросы при изложении студентами материала, направлять беседу, включать в беседу других присутствующих. Собеседование не должно носить формального характера. Поэтому не рекомендуется на коллоквиум одновременно вызывать большую группу студентов.

К студентам, сдающим коллоквиум, предъявляются обычно следующие требования. Каждый студент должен иметь конспект ответов, который может быть относительно кратким, но содержательным. Коллоквиум без конспектов

ответов проводить не следует, ибо не может быть глубокого, серьезного изучения работ без их конспектирования, знания категорий, раскрытых в работе. Студент должен видеть за каждой концепцией и категорией реальные процессы и явления общественной жизни.

На коллоквиуме обучающийся хорошо «раскрывается», он высказывает все свои сомнения, задает вопросы, иногда полемизирует с преподавателем. Поэтому предоставляется возможность лучше узнать каждого обучающегося и лучше организовать дифференцированное обучение.

Преподаватель постановкой вопросов может направлять беседу.

8.2. Требования к подготовке и проведению «круглого стола»

Круглый стол - это формат проведения научных и научно-практических мероприятий, представляющий собой площадку для дискуссии ограниченного количества человек (обычно не более 25), компетентных в данной области.

Цель Круглого стола – предоставить участникам возможность высказать свою точку зрения на обсуждаемую проблему, а в дальнейшем сформулировать либо общее мнение, либо четко разграничить разные позиции сторон.

Участниками Круглого стола являются: слушатели Программы, эксперты, модератор. Указанным лицам целесообразно придерживаться следующих *принципов участия* в данном мероприятии:

- компетентность относительно обсуждаемой темы;
- соблюдение этических требований к выступлению и дискутированию.

При подготовке Круглого стола необходимо придерживаться следующей последовательности:

1. *Выбор темы.*
2. *Подбор ведущего (модератора) и его подготовка.* Модератор должен обладать такими качествами, как коммуникабельность, артистичность, интеллигентность. Немаловажным является личное обаяние и чувство такта. Особую роль для Круглого стола играет компетентность ведущего, поэтому модератор обязан самостоятельно осуществить подготовку в рамках заданной темы Круглого стола.
3. *Подбор участников и определение экспертов Круглого стола.* Инициатору необходимо наметить потенциальных экспертов, которые могли бы дать квалифицированные ответы на вопросы, возникающие в рамках обсуждения заявленной темы Круглого стола. На предварительном этапе подготовки Круглого стола необходимо разослать предполагаемым участникам приглашения к участию в данном мероприятии.
4. *Предварительная рассылка вопросов предполагаемым участникам* осуществляется за 7-10 дней до Круглого стола;
5. *Подготовка анкеты для участников Круглого стола.* Цель анкетирования состоит в том, чтобы оперативно и без больших затрат

времени и средств получить объективное представление о мнении участников Круглого стола по обсуждаемой проблематике эффективности социального заказа в мегаполисе. Целесообразно проводить сплошное анкетирование, при котором опрашиваются все участники Круглого стола. При составлении анкеты необходимо определить основную задачу-проблему, расчленив ее на составляющие, предположить, на основании каких сведений можно будет сделать определенные выводы. Вопросы могут быть открытыми, закрытыми, полужакрытыми. Формулировка их должна быть короткой, ясной по смыслу, простой, точной, однозначной. Начинать нужно с относительно простых вопросов, затем предлагать более сложные. Желательно сгруппировать вопросы по смыслу. Перед вопросами обычно помещают обращение к участникам опроса, инструкцию по заполнению анкеты. В конце следует поблагодарить участников.

6. *В процессе проведения круглого стола целесообразно учесть следующие рекомендации.*

Круглый стол открывает ведущий. Он представляет участников дискуссии, оглашает повестку мероприятия, предоставляет слово выступающим, направляет ход дискуссии, следит за регламентом, который определяется в начале обсуждения, анketирует участников круглого стола, обобщает итоги, суммирует конструктивные предложения. Обсуждение в рамках Круглого стола должно носить конструктивный характер, не должно сводиться только к критическим выступлениям. Сообщения должны быть краткими, не более 10 минут. Ведущий следит за тем, чтобы высказались все участники, «держит» ход обсуждения в русле главной проблемы, ради которой организована встреча за «круглым столом». Такой способ проведения Круглого стола вызывает большой интерес у аудитории. Но он требует от ведущего большого мастерства и глубокого знания «нюансов» обсуждаемой проблемы.

9. Карта обеспеченности учебной дисциплины учебной и учебно-методической литературой

Учебная дисциплина Этика государственной и муниципальной службы

(название дисциплины)

Кафедра Государственного управления и политических технологий

(название кафедры)

Направление подготовки Государственное и муниципальное управление – 081100

(код, название направления подготовки бакалавриата)

Форма обучения:

Профиль _____

(код, название профиля)

очная 4 курс 7 сем.

(курс, семестр)

Основная образовательная программа (ООП) Государственное и муниципальное управление – 081100

(код, название ООП)

очно-заочная 5 курс 9 сем.

(курс, семестр)

Институт(ы) Государственного управления и права

(название института)

Общее количество зачетных единиц и часов по дисциплине 4 з.е. 144 ч. *, в том числе: лекции 18 часов, практические занятия (семинары) 18 часов, лабораторные занятия _____ часов, самостоятельная работа 81 часов, курсовой проект (работа)**.

Виды учебных занятий	Автор, название литературы, город, издательство, год	Объем в печатных листах	Кол-во часов, обеспеченных указанной литературой	Количество студентов***	Кол-во экземпляров в библиотеке университета	Режим доступа ЭБС/ электронный носитель (CD, DVD)****	Обеспеченность студентов литературой, (бгр./5гр.)*100%
1	2	3	4	5	6	7	8
Лекции	Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: Учебное пособие / ГУУ. М., 2006.- 226 с.	14	8	169	50		29
	Кошевая И. П. Профессиональная	18	2	169		ЭБС znanium.com:	100

	этика и психология делового общения: Учебное пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2009. – 304 с. Режим доступа http://znanium.com/bookread.php?book=144220						
	Кибанов А. Я. Этика деловых отношений: Учебник / А.Я. Кибанов, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 424 с. Режим доступа http://znanium.com/bookread.php?book=154894	25	4	169	6	ЭБС znanium.com:	100
	Кабашов С. Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика: Уч. пос. / С.Ю.Кабашов - М.: ИНФРА-М, 2011. - 192 с. Режим доступа http://znanium.com/bookread.php?book=206586	12	4	169		ЭБС znanium.com:	100
Практические занятия (семинары)	Практикум по учебной дисциплине "Этика и культура управления" : для студ. спец. "Гос. и муницип. упр."-080504 / , кол. авт. ГУУ, Ин-т гос. упр. и права , кол. авт. Каф. гос. упр. и политики , сост. Н. А. Омельченко (ГУУ) , сост. Д. Ю. Знаменский (ГУУ) , сост. Д. А. Филимонов (ГУУ) , отв. ред. Н. А. Омельченко (ГУУ) - М. : ГУУ , 2010.	6	6	169	25		15
	Кибанов А. Я. Этика деловых отношений: Учебник / А.Я. Кибанов, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 424 с.	25	4	169	6		3.6
	Кибанов А. Я. Этика деловых отношений: Учебник / А.Я. Кибанов, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова. - 2-е	25	4	169		ЭБС znanium.com:	100

	изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 424 с. Режим доступа http://znanium.com/bookread.php?book=154894						
	Гусейнов, А. А. Этика : учебник для студ. вузов / А. А. Гусейнов , Р. Г. Апресян - М. : Гардарики , 2007.	29	2	169	500		100
	Кирсанова М. В. Деловая переписка: Учебно-практ. пособие / М.В. Кирсанова, Н.Н. Анодина, Ю.М. Аксенов. - 3-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 136 с. Режим доступа http://znanium.com/bookread.php?book=105792	8	2	169		ЭБС znanium.com:	100
	Назаров, В. Н. Прикладная этика : учебник / В. Н. Назаров - М. : Гардарики , 2005. - 302 с. : рис., табл. - (Disciplinae) -	16	2	169	105		60
	Психология и этика делового общения : учебник для студ. вузов ; Рек. М-вом образования РФ; Под ред. В.Н. Лавриненко - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ , 2007.	26	2	169	118		69
Самостоятельная работа	Омельченко Н.А. Этика и культура управления в системе государственной власти и госслужбы: Учебное пособие / ГУУ. М., 2006. – 226 с.	14	68	169	50		29
	Разин, А. В. Этика : учебник для вузов / А. В. Разин , кол. авт. МГУ им. М. В. Ломоносова - М. : Акад. Проект , 2003. – 342 с.	37	12	169	132		80
	Разин, А. В. Этика : учебник для вузов / А. В. Разин , кол. авт. МГУ им. М. В. Ломоносова - М. : Акад. Проект , 2003. – 342 с. Режим доступа http://znanium.com/bookread.php?book=328047	37	12	169		ЭБС znanium.com:	100
	Блюм М. А. Этика деловых отношений: Учебное пособие / М.А. Блюм, Б.И. Герасимов, Н.В.	14	12	169		ЭБС znanium.com:	100

	Молоткова. - М.: Форум, 2009. - 224 с. Режим доступа http://znanium.com/bookread.php?book=144586						
	Нижников С. А. Мораль и политика в контексте духовных и интеллектуальных традиций: Монография / С.А. Нижников. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 333 с. Режим доступа http://znanium.com/bookread.php?book=154894	20	16	169		ЭБС znanium.com:	100
Итого по графе 4, исключая дублирование часов по отдельным темам программы учебной дисциплины: 144 час.							

Обеспеченность учебной дисциплины учебной и учебно-методической литературой _____% (Итог гр.4/Общее количество часов)*100%

*по очной форме обучения

** указывать при наличии в плане

***общее количество бакалавров очной и очно-заочной форм обучения, одновременно использующих указанную литературу

****указывать только ЭБС, обеспеченные доступом в Университете и лицензионные CD и DVD (сетевые версии).

Заведующий кафедрой _____

Преподаватель кафедры __ Омельченко Н. А. _____

(Ф.И.О., подпись/расшифровка)

Директор библиотеки _____

Принято:

начальник ОМОУП _____ Л.В. Митюшина

« _ » _____ 20__ г.

10. Карта обеспеченности дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» кадрами ППС

№ п/п	ФИО	Ученая степень	Ученое звание	Должность	Общий трудовой стаж	Стаж научно-педагогической работы	Какое учреждение профессионального образования закончил	Специальность по диплому	Год окончания
	Омельченко Николай Алексеевич	Д.и.н.	профессор	профессор	44 года	32 года	МГУ им. М.В. Ломоносова	Историк-преподаватель	1979
	Тайсаев Казбек Уматиевич	Д.и.н.	профессор	профессор	49 лет	38 лет	Харьковский государственный университет	Преподаватель истории	1968

**Календарно-тематический план
дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы»**

1 семестр 2014/2015 учебного года 4 курс д/о

Лекции	Дата	Семинарские занятия	Дата группа	С/м работа
<p><u>Лекция 1 (вводная)</u> Предмет и задачи курса «Этика и культура управления»</p> <p>Раздел I. Этика и этические основания жизнедеятельности общества и личности.</p> <p><u>Лекция 2.</u> Этика как наука о морали. Основные моральные и этические теории и их реализация в моральном сознании и моральной практике.</p> <p><u>Лекция 3.</u> Этика и культура политической деятельности. Современные проблемы и требования политической этики.</p> <p><u>Лекция 4.</u> Этика и экономика: этические аспекты экономической деятельности.</p> <p>Раздел II. Административная этика и культура управления.</p> <p><u>Лекция 5.</u> Этика государственного управления как регулятор взаимоотношений власти и общества. Ценности административной этики.</p> <p><u>Лекция 6.</u> Этические требования к государственному служащему: принципы, нормы, качества.</p> <p><u>Лекция 7.</u> Этика и культура формальных и неформальных служебных отношений в аппарате государственных учреждений.</p> <p><u>Лекция 8.</u> Управленческая культура. Современные требования и элементы культуры управления.</p> <p><u>Лекция 9.</u> Служебная этика руководителя: основные принципы и современные требования</p> <p><u>Лекция 10.</u> Культура поведения и деловой этикет в государственной службе.</p>		<p>Этика и управления. Основные этические теории и их реализация в управленческой деятельности.</p> <p>Политическая этика как нормативная основа политической деятельности. Современные подходы и требования политической этики.</p> <p>Современные методы и механизмы регулирования конфликта интересов на государственной службе.</p> <p>Культура управления и культура личности: проблемы современной управленческой культуры</p> <p>Руководитель и подчиненный: этика приказов и поручений.</p>		

